

Koszarawa, dnia 10.06.2014r.

Zapytanie ofertowe nr 1/2014

(dotyczy pełnienia obowiązków inspektora nadzoru przy realizacji inwestycji pn. „ Budowa boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową wraz z remontem i modernizacją istniejącego budynku szatni” w miejscowości Koszarawa)

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Koszarawa

34-332 Koszarawa

Koszarawa 19

tel. /0-33/ 8639407 fax. /0-33/ 8639373

ugkoszarawa@gminakoszarawa.com

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:

Budowa boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową wraz z remontem i modernizacją istniejącego budynku szatni

Zamówienie współfinansowane w ramach działania 413 „ Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju ” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach działania „ Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013.

Zamówienie realizowane zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907).

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi w okresie realizacji (planowane rozpoczęcie prac przełom czerwca/lipca) oraz w okresie rękojmi za wady, polegającej na koordynacji, zarządzaniu, kontroli, nadzorowaniu i rozliczeniu robót budowlanych. Okres rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.

Główny zakres rzeczowy nadzorowanych robót obejmuje:

- budowę boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową wraz z opaską z kostki brukowej - o wym 33,00 x 20,00 bez opaski z kostki brukowej (boisko do koszykówki, boisko do siatkówki – jedno lub dwa poprzeczne, kort tenisowy, bramki do piłki ręcznej zlokalizowane pod koszami – do łatwego montażu i demontażu)
- trakty komunikacyjne z kostki brukowej,
- wyposażenie boisk,
- ogrodzenie,
- oświetlenie boiska, traktów pieszych, budynku szatni,
- odwodnienie boiska do istniejącej kanalizacji deszczowej,
- modernizację istniejącego budynku szatni,

III. ZAKRES I OBOWIĄZKI WYKONAWCY – INSPEKTORA NADZORU

1. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w pełnym zakresie obowiązków i uprawnień (łącznie z kontrolowaniem rozliczeń budowy) wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409) Prawo budowlane.
- 2 Przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania Wykonawcy robót placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu,
3. Bieżąca kontrola zgodności realizacji inwestycji z zawartą umową, kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i materiałów, zgodności robót z warunkami pozwoleń na budowę, zgłoszeń zamiaru wykonania robót, specyfikacjami technicznymi, przepisami techniczno- budowlanymi, normami i przepisami BHP oraz współczesnej wiedzy technicznej, żądanie dodatkowych badań jakościowych a w szczególności osobisty odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności przed ich

wbudowaniem, zatwierdzenie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich asortymentów robót.

4. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i badaniach,

5. Wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz,

6. Na etapie realizacji zgłaszanie Zamawiającemu oraz projektantowi zastrzeżeń wykonawcy robót budowlanych do projektu budowlanego i dokonywanie z nimi stosownych uzgodnień lub wyjaśnień,

7. Kontrolowanie rozliczenia zadania podstawowego, ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych w tym zużycia materiałów, weryfikacji kosztów w szczególności: przyjmowanie, opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie (roboty zamienne, uzupełniające) warunkujących jednak zakończenie zadania inwestycyjnego

8. Informowanie Zamawiającego o postępie w realizacji inwestycji w okresach miesięcznych,

9. Przygotowanie całokształtu spraw do odbioru inwestycji przez Zamawiającego, w tym w szczególności dokonania odbioru końcowego inwestycji lub odbioru poszczególnych części (etapów) inwestycji. Inspektor nadzoru potwierdzi zgłoszoną przez Wykonawcę robót gotowość do odbioru, dokona odbioru, przekaze Zamawiającemu niezbędną dokumentację odbioru (protokoły wraz z załącznikami i dokumentami) oraz dokumentację powykonawczą jak i dokona ostatecznego odbioru obiektów po upływie okresu rękojmi ustalonego w umowie z Wykonawcą robót. Inspektor nadzoru będzie także uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych i nadzorował usuwanie stwierdzonych protokolarnie wad i usterek,

10. Sporządzenie rozliczenia rzeczowo-finansowego inwestycji, w tym kontrola realizacji budżetu inwestycji,

11. Przygotowanie informacji do sporządzenia dowodów przekazania – przejęcia na majątek środków trwałych OT,

12. Organizowanie i prowadzenie cyklicznych narad koordynacyjnych robót budowlanych,

13. Rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót,

14. Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,

15. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją, w tym m. in. wymaganej przepisami Prawa budowlanego, kompletowanie przekazanych przez kierownika budowy wszelkich dokumentów, takich jak: atesty materiałowe, aprobaty techniczne, wyniki badań, deklaracje zgodności dla dostarczonych materiałów itp.

16. Uczestniczenie w uzgadnianiu harmonogramu rzeczowo -finansowego realizacji inwestycji,

17. Systematyczne i bieżące monitorowanie przebiegu realizacji procesu inwestycyjnego oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach i przeszkodach w terminowym realizowaniu poszczególnych zadań,

18. Obsługa okresu rękojmi, przygotowanie i udział w czynnościach przeglądów gwarancyjnych i odbioru pogwarancyjnego.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE POSIADANYCH UPRAWNIENÍ.

Wykonawca winien wykazać osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadające uprawnienia:

- dla robót budowlanych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409) Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. (Dz.U. Nr 83, poz. 578) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- dla robót elektrycznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409) Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. (Dz.U. Nr 83, poz. 578) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Do oferty oprócz dokumentów stwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe należy dołączyć aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby inżynierów budownictwa.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji w w/w branżach.

Wykonawca powinien posiadać odpowiednie doświadczenie – tj. Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zrealizowali co najmniej jedną usługę nadzoru nad robotami polegającymi na budowie boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone dokumenty.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- a) Formularz ofertowy zgodnie z załączonym wzorem –Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,
- b) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe
- c) aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby inżynierów budownictwa.
- d) wykaz zrealizowanych usług nadzoru nad robotami polegającymi na budowie boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową, potwierdzony stosownymi referencjami lub protokołami stwierdzającymi należyte wykonanie usługi.

VI. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1.Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym Załącznik nr 1.
- 2.Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 3.Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 4.Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.Treść oferty winna odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- 6.Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 7.Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu V.
- 8.Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętę imienną oraz podpis lub parafę.

9. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

10. W przypadku, gdy wykonawca dołącza kserokopię dokumentu, kserokopia tego dokumentu musi być poświadczona „za zgodność z oryginałem”.

Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętę czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

11. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.

12. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

13. Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Wykonawca określi na formularzu ofertowym, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie (pokój nr 10) Urzędu Gminy Koszarawa, 34-332 Koszarawa 17 lub przesłać na adres zamawiającego w terminie do 23.06.2014r. do godziny 09:00. Ofertę złożoną po terminie zwraca się wykonawcy bez otwierania.

2. Zaleca się, aby oferta została złożona w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem „Oferta na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji inwestycji pn.:

Budowa boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową wraz z remontem i modernizacją istniejącego budynku szatni

oraz napisem „NIE OTWIERAĆ przed 23.06.2014 r. godz. 09:30” – z oznaczeniem wykonawcy (pieczętą firmową wykonawcy).

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

VIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
2. Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru:
cena –100%.
3. Spośród ofert podlegających ocenie, oferta z najniższą ceną brutto, otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

A – ilość punktów za cenę,

C_{min} – najniższa cena brutto,

C_n – cena brutto badanej oferty.

4. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.

5. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie, drogą elektroniczną oraz pisemnie (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru). Informacja ta ukaże się również na stronie biuletynu informacji publicznej Gminy Koszarawa.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Magdalena Tomaszek pod numerem telefonu (033) 8639 407 wew. 118 oraz adresem email: inwestycje@gminakoszarawa.com

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert oraz zmiany warunków niniejszego postępowania. Zmiany mogą być wprowadzone najpóźniej do dwóch dni przed upływem terminu składania ofert.

**WOJT GMINY
KOSZARAWA**
mgr. Władysław Puda

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

.....
(pieczęć wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia.... na pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy realizacji inwestycji pn:

Budowa boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową wraz z remontem i modernizacją istniejącego budynku szatni

Informujemy, iż zgłaszamy swoją chęć do uczestnictwa w w/w postępowaniu.

1. Nazwa wykonawcy:

.....

2. Adres wykonawcy:

.....

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie:

netto..... PLN (słownie:..... złotych)

podatek VAT..... PLN

brutto..... PLN, (słownie:..... złotych)

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie realizacji oraz w okresie rękojmi za wady. Okres rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.
5. Oświadczam (-y), że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczam (-y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z zapisami zapytania ofertowego.

.....
Podpis, pieczęć
osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

UMOWA NR/2014

Zawarta w dniu 2014 r.

pomiędzy:

Gminą Koszarawa, zwaną w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym”

w imieniu której działają:

Wójt Gminy Koszarawa inż. Władysław Puda,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Janiny Tłałka

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

wpisanym do, pod numerem

reprezentowanym w niniejszej Umowie przez:

.....

zwanym dalej **Inspektorem Nadzoru**

zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907) w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na pełnienie nadzoru inwestorskiego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30.000 Euro, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, zaś Inspektor nadzoru przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **„Budowa boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową wraz z remontem i modernizacją istniejącego budynku szatni”**.

1. Inspektor nadzoru obowiązków, o których mowa w ust.1 sprawować będzie w sposób i na zasadach określonych w Prawie Budowlanym i przepisach szczegółowych.
2. Inspektor nadzoru oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności:
 - 1) konstrukcyjno-budowlanej nr z dniaroku, wydanych przez
 - 3) elektryczne nr z dniaroku, wydanych przez

§ 2

1. Nadzór inwestorski należy realizować od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą zadania do zakończenia robót budowlanych związanych z realizacją zadania, przy czym za zakończenie prac związanych z pełnieniem nadzoru inwestorskiego uważa się zorganizowanie i przeprowadzenie odbioru ostatecznego oraz upływ terminu rękojmi lub gwarancji na prace budowlane.
2. Planowany termin realizacji robót budowlanych: do dnia zakończenia robót tj. 30.11.2014 r.
3. Gwarancja jakości udzielona Zamawiającemu przez Wykonawców robót została ustalona na okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.

§ 3

Zakres i obowiązki Inspektora Nadzoru:

1. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w pełnym zakresie obowiązków i uprawnień (łącznie z kontrolowaniem rozliczeń budowy) wynikających z art. 25 i 26 Prawa budowlanego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409).
- 2 Przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania Wykonawcy robót placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu,
3. Bieżąca kontrola zgodności realizacji inwestycji z zawartą umową, kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i materiałów, zgodności robót z warunkami pozwoleń na budowę, zgłoszeń zamiaru wykonania robót, specyfikacjami technicznymi, przepisami techniczno- budowlanymi, normami i przepisami BHP oraz współczesnej wiedzy

technicznej, żądanie dodatkowych badań jakościowych a w szczególności osobisty odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności przed ich wbudowaniem, zatwierdzenie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich asortymentów robót.

4. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i badaniach ,

5. Wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz,

6. Na etapie realizacji zgłaszanie Zamawiającemu oraz projektantowi zastrzeżeń wykonawcy robót budowlanych do projektu budowlanego i dokonywanie z nimi stosownych uzgodnień lub wyjaśnień,

7. Kontrolowanie rozliczenia zadania podstawowego, ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych w tym zużycia materiałów, weryfikacji kosztów w szczególności: przyjmowanie, opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie(roboty zamienne, uzupełniające) warunkujących jednak zakończenie zadania inwestycyjnego

8. Informowanie Zamawiającego o postępie w realizacji inwestycji w okresach miesięcznych,

9. Przygotowanie całokształtu spraw do odbioru inwestycji przez Zamawiającego, w tym w szczególności dokonania odbioru końcowego inwestycji lub odbioru poszczególnych części (etapów) inwestycji. Inspektor nadzoru potwierdzi zgłoszoną przez Wykonawcę robót gotowość do odbioru, dokona odbioru, przekaze Zamawiającemu niezbędną dokumentację odbioru (protokoły wraz z załącznikami i dokumentami) oraz dokumentację powykonawczą jak i dokona ostatecznego odbioru obiektów po upływie okresu rękojmi ustalonego w umowie z Wykonawcą robót. Inspektor nadzoru będzie także uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych i nadzorował usuwanie stwierdzonych protokolarnie wad i usterek,

10. Sporządzenie rozliczenia rzeczowo-finansowego inwestycji, w tym kontrola realizacji budżetu inwestycji,

11. Przygotowanie informacji do sporządzenia dowodów przekazania – przejęcia na majątek środków trwałych OT,

12. Organizowanie i prowadzenie cyklicznych porad koordynacyjnych robót budowlanych,

13. Rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót,

14. Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,

15. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją, w tym m. in. wymaganej przepisami Prawa budowlanego, kompletowanie przekazanych przez kierownika budowy wszelkich

dokumentów, takich jak: atesty materiałowe, aprobaty techniczne, wyniki badań, deklaracje zgodności dla dostarczonych materiałów itp.

16. Uczestniczenie w uzgadnianiu harmonogramu rzeczowo -finansowego realizacji inwestycji,

17. Systematyczne i bieżące monitorowanie przebiegu realizacji procesu inwestycyjnego oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach i przeszkodach w terminowym realizowaniu poszczególnych zadań,

18. Obsługa okresu rękojmi, przygotowanie i udział w czynnościach przeglądów gwarancyjnych i odbioru pogwarancyjnego.

3. Ustala się następujące terminy związane z realizacją przedmiotu umowy:

1. Czynności związane z rozpoczęciem odbioru końcowego należy rozpocząć najdalej w ciągu 14 dni od chwili potwierdzenia gotowości przez Wykonawcę i potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia kompletnych dokumentów odbiorowych.
2. Zakończenie odbioru winno nastąpić w terminie 14 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru.
3. Odbiór pogwarancyjny przedmiotu umowy należy przeprowadzić w ciągu 14 dni przed upływem okresu gwarancji.

§ 4

1. Inspektor Nadzoru nie może powierzać wykonania swoich obowiązków innym osobom bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Inspektor Nadzoru w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową jest przedstawicielem Zleceniodawcy, jako zamawiającego roboty budowlane określone w § 1 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że wykonawcą robót budowlanych będzie:
.....

§ 5

1. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych umową zawartą z Wykonawcą, to Inspektor Nadzoru ma

obowiązek na piśmie pod rygorem nieważności niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy.

2. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych.

§ 6

1. Wynagrodzenie za sprawowanie Nadzoru Inwestorskiego określonego w § 1 niniejszej umowy ustala się na kwotę **zł brutto** (słownie:) i jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 uregulowane będzie przez Zamawiającego w oparciu o fakturę, którą Inspektor nadzoru wystawi po bezusterkowym końcowym odbiorze zadania przez Zamawiającego.
3. Faktura wystawiona przez Inspektora nadzoru będzie zrealizowana w drodze przelewu w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu na rachunek bankowy Inspektora w banku:
.....
.....

§ 7

1. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inspektor Nadzoru w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności wyszczególnionych w artykule 145 Prawo zamówień publicznych, Inspektor Nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej w chwili odstąpienia części Umowy.
3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
4. Inspektor Nadzoru wyraża zgodę na potrącanie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z Umowy spowodowane przypadkami Siły wyższej.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od umowy z uzasadnionych przyczyn ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Strony ustalają, że Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego będzie sądem rozstrzygającym spory wynikłe na tle niniejszej umowy.

§ 12

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Inspektora Nadzoru.

INSPEKTOR NADZORU:

ZAMAWIAJĄCY: