

Koszarawa, dnia 23.03.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na zadanie pn.:

Opracowania dokumentacji technicznej związanej z termomodernizacją oraz wymianą źródeł ciepła na obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy Koszarawa

Gmina Koszarawa z siedzibą 34-332 Koszarawa 17, zaprasza Państwa do złożenia oferty na wykonanie w/w zadania, którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto. Przepisów ustawy z dnia 19 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, nie stosuje się.

I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Koszarawa
34-332 Koszarawa
Koszarawa 17
tel. /0-33/ 8639407 fax. /0-33/ 8639373
ugkoszarawa@gminakoszarawa.com

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji technicznej związanej z termomodernizacją oraz wymianą źródeł ciepła dla niżej wymienionych budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Koszarawa:

1) Budynek Gminnego Ośrodka Kultury w Koszarawie:

lokalizacja Koszarawa 133,
powierzchnia użytkowa ok. 1578,40 m²

2) Budynek nr 142 w Koszarawie:

lokalizacja Koszarawa 142,
powierzchnia użytkowa ok. 1 680,00 m²

3) Budynek Szkoły Podstawowej w Koszarawie:

lokalizacja Koszarawa 434,

powierzchnia użytkowa ok. 1 634,40 m²

4) Budynek Ośrodka Zdrowia w Koszarawie:

lokalizacja Koszarawa 142a,

powierzchnia użytkowa ok. 564,00 m²

5) Budynek Urzędu Gminy w Koszarawie:

lokalizacja Koszarawa 17

powierzchnia użytkowa ok. 784 m²

Przed złożeniem oferty wskazane jest wykonanie oględzin budynków w celu ustalenia stanu bieżącego po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

1. Dokumentacja techniczna dla każdego w/w budynków musi zawierać:

- 1) Audyt energetyczny wykonany zgodnie z szablonem opublikowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, w tym świadectwo charakterystyki energetycznej ex ante i ex post.

Instrukcja opracowania i wypełniania audytu energetycznego oraz szablon w arkuszu kalkulacyjnym Excel stanowią załącznik nr. 1a i 1b do niniejszego zapytania ofertowego.

2) Dokumentację projektową zawierającą:

- a) charakterystykę i ocenę aktualnego źródła ciepła
- b) obliczeniowe zapotrzebowanie ciepła
- c) dobór źródła ciepła w układzie hybrydowym:
 - źródło podstawowe
 - źródło szczytowe
- d) instalację gazu dla źródła szczytowego
- e) adaptację budowlaną
- f) technologię źródła ciepła
- g) automatykę i sterowanie
- h) instalację elektryczną

3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,

sanitarnych i elektrycznych.

4) Przedmiar robót i kosztorys inwestorski

I. WYMAGANIA:

1. Dokumentację techniczną będącą przedmiotem zamówienia należy sporządzić w formie papierowej - 5 egzemplarzy oraz w formie elektronicznej w postaci plików zapisanych na płycie CD-R - 2 sztuki.
2. Świadectwo charakterystyki energetycznej musi wykonać osoba będąca na liście osób uprawnionych do sporządzania charakterystyk energetycznych oraz posiadająca ubezpieczenie OC. Zamawiający do oferty wymaga podpisania stosownego oświadczenia że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował taką osobą na etapie podpisania umowy.
3. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona przez osobę uprawnioną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wiedzą techniczną i normami w tym zakresie. Zamawiający do oferty wymaga podpisania stosownego oświadczenia że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował taką osobą na etapie podpisania umowy.
4. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona zgodnie z
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. [Dz.U. 2021 poz. 2351, Dz.U. 2022 poz. 88]
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym [Dz.U. 2021 poz. 2458]
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i technologii z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego [Dz. U. z 2021 r. poz. 2554].

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 31 maja 2023 roku.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności z zakresu przedmiotu zamówienia

- Zamawiający oceni na podstawie złożonego oświadczenia zawartego w ofercie;

2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj.: udokumentują, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie (w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli) co najmniej
 - a. jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej dla następującego zakresu łącznie: termomodernizacja budynku wraz z instalacją OZE i modernizacją kotłowni wraz ze zmianą źródła ciepła.
 - b. jedną usługę polegającą na opracowaniu audytu efektywności energetycznej termomodernizacja budynku wraz z instalacją OZE i modernizacją kotłowni wraz ze zmianą źródła ciepła o mocy min. 80kW.

*okres liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert

- Zamawiający oceni na podstawie złożonego wykazu wykonanych usług, stanowiącego załącznik nr 4.

3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- Zamawiający oceni na podstawie złożonego oświadczenia zawartego w ofercie;

4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), z przedmiotowego postępowaniu wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 2) wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt

37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 stawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Wykluczenie o którym mowa w ust. 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym punkcie.

- Zamawiający oceni na podstawie złożonego oświadczenia zawartego w ofercie;

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, wg formuły „spełnia- nie spełnia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oferenci ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wraz z ofertą zawierającą wszystkie dokumenty o których mowa w pkt. VI niniejszego zapytania ofertowego zobowiązani są dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert jak również wykaz wykonanych usług wg załącznika nr 4.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a

Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Oferta winna być napisana czytelnie w języku polskim i podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy oraz opieczetowana.

4. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

6. Oferta powinna zawierać:

1) formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

2) podpisane oświadczenia stanowiące załączniki nr 2 i 3,

3) wykaz wykonanych usług stanowiący załącznik nr 4,

4) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

5) dokumenty poświadczające umocowanie do reprezentowania / składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy / złożenia oferty,

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

8. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona i zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.

2. Oferta winna zawierać **cenę ofertową brutto (zawierającą należy podatek VAT)** za całość zamówienia.

3. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w zapytaniu ofertowym i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, stanowić ona będzie ryczałtowe i ostateczne

wynagrodzenie Wykonawcy, niezależnie od rozmiaru prac i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji.

4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
5. Ofertę cenową wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać elektronicznie na adres e-mail: ugkoszarawa@gminakoszarawa.pl lub złożyć osobiście na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy w Koszarawie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 marca 2023 roku do godziny 12:00

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium najniższej ceny.

IX. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część wykonania zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tego zamówienia.
5. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, jeżeli najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie zadania.

W opisanych w niniejszym punkcie przypadkach Zamawiający nie będzie zwracał kosztów przygotowania oferty.

6. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Szczegółowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy w Koszarawie osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Osoby do kontaktu:

Anna Kuglarz – tel. (033) 8639 407 wew. 118 e-mail – inwestycje@gminakoszarawa.com

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w każdej chwili do dnia zawarcia umowy bez podania przyczyny. W takiej sytuacji zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

XII. Klauzula informacyjna w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w przypadku zbierania danych od osoby, której te dane dotyczą, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Koszarawa, Koszarawa 17, 34-332 Koszarawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres e mail: iod@gminakoszarawa.pl
3. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:
 - a) wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy Koszarawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub c RODO
 - b) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - c) zawarcia i realizacja umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub b RODO
 - d) zabezpieczenia roszczeń i ochrony praw Administratora danych, związanych z wykonaniem zadań gminy lub wynikających z zawartych umów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu realizacji celu dla którego zostały zebrane
i wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa. Dane przetwarzane na podstawie udzielonej zgody przetwarzane są nie dłużej niż do chwili cofnięcia zgody lub zgłoszenia sprzeciwu albo żądania zaprzestania przetwarzania

danych.

6. W przypadkach i na zasadach określonych przez RODO osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
 - b. sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - d. przenoszenia danych,
 - e. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody),
 - f. wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego,
 - g. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych.
7. Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu przez Administratora.
8. Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

Zał. Nr 1 - Formularz ofertowy

Zał. Nr 1 a – Instrukcja opracowania i wypełniania audytu energetycznego

Zał. Nr 1b - szablon w arkuszu kalkulacyjnym Excel

Zał. Nr 2 – Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych i kapitałowych

Zał. Nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zał. Nr 4 - Wykaz wykonanych usług

WÓJT GMINY
KOSZARAWA
mgr inż. Czesław Majchuk