

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Koszarawa oraz Gminy Jeleśnia
(miejscowość Przyborów) w okresie od 01.11.2021 r. do 15.04.2022 r.**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Koszarawa

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 072182611

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: brak

1.5.2.) Miejscowość: Koszarawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 34-332

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL225 - Bielski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ugkoszarawa@gminakoszarawa.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: gminakoszarawa.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Koszarawa oraz Gminy Jeleśnia
(miejscowość Przyborów) w okresie od 01.11.2021 r. do 15.04.2022 r.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-7dccc62-2cb4-11ec-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00232276/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-10-14 09:24

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00002164/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Koszarawa oraz Gminy Jeleśnia (miejsceowość Przyborów) w okresie od 01.11.2021 r. do 15.04.2022 r.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://bip.gwkoszarawa.finn.pl/> a także na platformie miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych (z wyłączeniem oferty) za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: inwestycje@gminakoszarawa.pl.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminu ePUAP.

6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w przypadku zbierania danych od osoby, której te dane dotyczą, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Koszarawa, Koszarawa 17, 34-332 Koszarawa.

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres e mail: iod@gminakoszarawa.pl

3. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:

a) wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy Koszarawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub c RODO

b) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,

c) zawarcia i realizacja umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub b RODO

d) zabezpieczenia roszczeń i ochrony praw Administratora danych, związanych z wykonaniem zadań gminy lub wynikających z zawartych umów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO

4. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.

5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu realizacji celu dla którego zostały zebrane i wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów prawa. Dane przetwarzane na podstawie udzielonej zgody przetwarzane są nie dłużej niż do chwili cofnięcia zgody lub zgłoszenia sprzeciwu albo żądania zaprzestania przetwarzania danych.

6. W przypadkach i na zasadach określonych przez RODO osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

a. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,

b. sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

d. przenoszenia danych,

e. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody),

f. wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego,

g. żądania od Administratora dostępu do danych osobowych.

7. Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu przez Administratora.

8. Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.6.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Gminy Koszarawa oraz Gminy Jeleśnia (miejscowość Przyborów) w okresie od 01.11.2021 r. do 15.04.2022 r.

Usługa ta polega na wykonywaniu prac w zakresie zimowego utrzymania nawierzchni dróg powiatowych, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogami powiatowymi na terenie Gminy Koszarawa i Gminy Jeleśnia (miejscowość Przyborów). Poprzez zimowe utrzymanie dróg rozumie się odśnieżanie, zwalczanie śliskości zimowej oraz usuwanie nadmiaru śniegu z pieszych ciągów komunikacyjnych dróg.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) prowadzenia i koordynowania akcji zimowej na drogach będących przedmiotem zamówienia,
- b) informowania Zamawiającego o wszelkich sprawach dotyczących utrudnień w wykonywaniu usług,
- c) prowadzenia szczegółowej dokumentacji zawierającej dane w zakresie:
 - opisu istniejącego stanu dróg,
 - użycia sprzętu i środków transportu przy zimowym utrzymaniu dróg,
 - ilości zużytych materiałów uszorstniających,
 - stanu pogody (opady, temperatura),
- d) posiadania na bieżąco niezbędnej dla prawidłowego wykonania usług ilości materiałów uszorstniających i rozmrażających – dopuszczonych do stosowania zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. 2005 r. nr 230 poz. 1960).
- e) odśnieżania oraz usuwaniu śliskości zimowej (gołoledzi) z dróg objętych przedmiotem umowy,
- f) usuwanie nadmiaru śniegu z pieszych ciągów komunikacyjnych dróg na terenie Gminy Koszarawa oraz Jeleśnia (miejscowość Przyborów),
- g) utrzymywania pełnej gotowości sprzętu i ludzi niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy przez 24 h/dobę w okresie wykonywania Umowy,
- h) przeprowadzenia prac porządkowych po zakończeniu akcji zimowej polegających na usunięciu z dróg materiałów uszorstniających w terminie do 30 dni po zakończeniu akcji zimowej.
- i) stosowania się do zasad ustalonych przez Zamawiającego w zakresie odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach objętych przedmiotem zamówienia
- j) posiadania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na okres realizacji niniejszej Umowy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 100 000 zł. W przypadku aneksów do umów lub polis, wykonawca dostarczy Zamawiającemu w/w aneks w ciągu 7 dni od jego zawarcia.

3.2. Zamawiający przewiduje prowadzenie następujących rodzajów akcji zimowej:

a. akcja bierna – wykonywanie na zadaniu lub jego części czynności związanych z utrzymaniem przejezdności przez sprzęt poprzez usuwanie śniegu i zwalczanie śliskości zgodnie z

określonym przez Zamawiającego standardem jednorazowo w ciągu doby.

b. akcja czynna – wykonywanie na zadaniu lub jego części czynności związanych z utrzymaniem przejezdności przez sprzęt poprzez usuwanie śniegu i zwalczanie śliskości zgodnie z określonym standardem, co najmniej dwukrotnie w ciągu doby.

c. akcja interwencyjna (akcja zawieszona) - pełnienie całodobowego dyżuru telefonicznego i utrzymanie gotowości sprzętu oraz ludzi niezbędnych do należytego wykonania Umowy, bieżące monitorowanie stanu pogody ;

Podana wyżej ilość przejazdów w przypadku akcji czynnej jest minimalna. W razie wystąpienia trudnych warunków (ciągłe opady śniegu itp.) będzie wymagana od wykonawcy większa ilość przejazdów dla utrzymania zasad zimowego utrzymania dróg powiatowych. W przypadku zwiększenia ilości przejazdów wykonawcy nie będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie.

3.3 Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach objętych przedmiotem zamówienia:

1) Droga Stryszawa – Lachowice – Koszarawa 1429 S: jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na:

- skrzyżowaniach z drogami twardymi,
- odcinkach o pochyleniu > 4%,
- przystankach autobusowych,
- innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi.

2) Droga Jeleśnia – Koszarawa – Bystra 1419 S: jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na:

- skrzyżowaniach z drogami twardymi,
- odcinkach o pochyleniu > 4%,
- przystankach autobusowych,
- innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi.

3) Stryszawa – Roztoki – Polanki 1414 S - jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na:

- skrzyżowaniach z drogami twardymi,
- odcinkach o pochyleniu > 4%,
- przystankach autobusowych,
- innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi.

4) Przyborów – Przybyłki – 1420 S - jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zlikwidowana na:

- skrzyżowaniach z drogami twardymi,
- odcinkach o pochyleniu > 4%,
- przystankach autobusowych,
- innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2021-11-01 do 2022-04-15

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, który:

- 1) spełni wymagania określone w niniejszej SWZ oraz ustawie Pzp;
- 2) przedłoży ofertę, która uzyska największą liczbę punktów wyliczonych zgodnie ze wzorem:

$$P = CO + GO + BO$$

P – łączna ilość punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę

C0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena 60%

G0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną, w kryterium „czas reakcji Wykonawcy” 30%.

B0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w Termin płatności faktury 10%

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas reakcji wykonawcy

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek jeśli wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 zł.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, od dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie minimum jedną usługę w zakresie zimowego utrzymania dróg i ulic o łącznej wartości min. 70 000 brutto zł;

b) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania zadania tj.

- co najmniej 2 pługopiaskarki,

- co najmniej 1 ciągnik z pługiem,

- co najmniej 1 koparko-ładowarka,

- co najmniej 1 pojazd do odśnieżania chodników

wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej [sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ];

b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków

udziału w postępowaniu: a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal

wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy [sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ;

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ).

c) opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 zł, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ).

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Istotne dla stron postanowienia umowy są zawarte w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa uwzględniająca warunki określone w Projekcie umowy, o którym mowa w ust. 1.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy:

a) zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. zmiana unormowań prawnych; zmiany organizacyjne stron; zmiana stawki podatku od towaru i usług);

b) w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzenia aneksu.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-10-22 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-10-22 08:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-10-20