

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

**„ Budowa miejsca wypoczynku i rekreacji – rowerowy plac zabaw
wraz z przebudową zjazdu z drogi powiatowej ”**



Nazwa Zamawiającego: Gmina Koszarawa

Adres: Koszarawa 17, 34-332 Koszarawa

Telefon: 33 8639 407 lub 420

Adres poczty elektronicznej:ugkoszarawa@gminakoszarawa.pl

Strona internetowa: www.gminakoszarawa.pl

REGON: 072182611

NIP: 553-253-15-39

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00 - 15.00

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji
elektronicznej.**

**Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem
internetowym:**

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

znak postępowania: ZP.271.2.2021

**Zatwierdził
Wójt Gminy Koszarawa
mgr inż. Czesław Majdak**

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (tj. Dz. U. z 2020r., poz.2275 ze zm.). Postępowanie prowadzone jest w procedurze krajowej właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 130.000,00 złotych, lecz nie przekraczającej 5.350 000,00 euro dla robót budowlanych.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o postępowaniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych – Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00048050/01;

Identyfikator postępowania: ocds-148610-9d636275-ae43-11eb-911f-9ad5f74c2a25

- strona internetowa Zamawiającego – <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Dodatkowo Zamawiający zamieszcza postępowanie na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.gwkoszarawa.finn.pl/>

3. Postępowanie oznaczone jest znakiem: ZP.271.2.2021.

4. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot całego zamierzenia obejmuje:

- budowę toru rowerowego typu „Pumptrack”,
- budowę toru dla dzieci na rowerkach biegowych,
- budowę obiektów małej architektury: ławki, stojaki na rowery, kosze na śmieci, latarnie solarne,
- budowę ogrodzenia posesji,
- nasadzenie drzewek ozdobnych,
- przebudowę zjazdu z drogi powiatowej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki (Załącznik Nr 7 – Dokumentacja projektowa, Załącznik Nr 8 - Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Załącznik nr 9 - Przedmiar robót).

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 uPzp.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania całości robót budowlanych nastąpi w terminie 75 dni od dnia podpisania umowy.

Rozdział 4. Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych, o możliwości zawarcia umowy ramowej oraz informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.

Przyczyny braku podziału zamówienia na części:

- nadmierne trudności techniczne uniemożliwiające podział zamówienia na części co powodowałoby nadmierne koszty wykonania zamówienia, oraz konieczne byłoby skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

2. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

4. Jeśli gdziekolwiek w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych.

W związku z powyższym Zamawiający informuje, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „równoważniki” musi podać ich konkretne nazwy i producentów oraz załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że te „równoważniki” posiadają wymagane parametry i spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

5. Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opracowanym projektem, szczególnie w zakresie niezawodności działania. Wykonawca musi mieć świadomość, iż możliwość zastosowania urządzeń równoważnych uzależniona będzie od ich zgodności ze wszystkimi parametrami

określonymi w projekcie, specyfikacji technicznej oraz akceptacji inspektora nadzoru i projektanta.

6. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty oraz materiały, urządzenia i robociznę wynosi minimum 60 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego. Gwarancja nie może przewidywać żadnych dodatkowych zobowiązań pieniężnych dla Zamawiającego.

7. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane

45233140-2 Roboty drogowe

Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (zgodnie ze wzorem umowy wg załącznika nr 6 do swz).

2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy firm tych podwykonawców.

3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do swz.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

1.1 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w Rozdziale 9 ust. 1.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Wykonawcy, o których mowa w ust.1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie dla wszystkich podmiotów występujących wspólnie.
6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 7. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

Rozdział 8. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz 109 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp pkt. 5-10,
 - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 400.000,00zł (słownie: czterysta tysięcy złotych);
 - b) *zdolności technicznej lub zawodowej:*
2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na: budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie obiektów sportowych lub rekreacyjnych o wartości min. 350.000,00 zł. brutto. Za obiekt sportowy lub rekreacyjny Zamawiający uzna w szczególności plac street workout, skatepark, pumptrack i tym podobne obiekty sportowe. Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1,2 i 5 lub art.109 ust. 1 pkt 5 i 7-10 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki o których mowa w art. 110 ust.2 pkt 1-3.

Rozdział 9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o których mowa w ust. 1., składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust.1 składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
6. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400.000,00zł (słownie: czterysta tysięcy złotych);
 - b) wykazu co najmniej 1 roboty budowlanej, wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegającej na: budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie obiektów sportowych lub rekreacyjnych o wartości min. 350.000,00 zł. brutto. Za obiekt sportowy lub rekreacyjny Zamawiający uzna w szczególności plac street workout, skatepark, pumprack i tym podobne obiekty sportowe. Należy wypełnić Załącznik Nr 3 do SIWZ.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Rozdział 10. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty

1. Ofertę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu) **składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

2. Forma i zasady składania dokumentów i oświadczeń, w tym dotyczących podmiotowych środków dowodowych (za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu):

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 r. poz. 2415), wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452) – zwane dalej jako „rozporządzenie”.

3. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, z zastrzeżeniem formatów o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się **w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia.**

5. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

8.W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

9. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8 (w § 6 ust. 2 rozporządzenia), dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8 (w § 6 ust. 2 rozporządzenia), może dokonać również notariusz.

11.Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 8-10 oraz 13-15 (w rozporządzeniu), należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12.Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione

podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

14. Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13 (w § 7 ust. 2 rozporządzenia), dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa - mocodawca.

15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13 (w § 7 ust. 2 rozporządzenia), może dokonać również notariusz.

16. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.

18. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 17 (w § 9 ust. 5 rozporządzenia), zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.

19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

20. Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Wykonawca jest związany z ofertą do dnia 22.06.2021 r.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/> oraz poczty elektronicznej: inwestycje@gminakoszarawa.pl.
2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: Magdalena Tomaszek tel. 33 8639 407 wew.118, e-mail: inwestycje@gminakoszarawa.pl , w przypadku nieobecności: Anna Kuglarz tel. 33 8639 407 wew. 118,

e-mail: budownictwo@gminakoszarawa.pl

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
4. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy:
 - a) „ Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku ”
 - b) „ Formularza do komunikacji ”.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
6. Regulamin korzystania z systemu miniPortal jest dostępny pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>
Warunki korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) są dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku ” i „ Formularza do komunikacji ” wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako *załącznik nr 10 do* niniejszej swz. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania i składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w szczególności w formacie danych .doc, .docx, .pdf.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w Rozdziale 9 pkt 1 SIWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi być załączone do oferty w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.

9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10. Oferta złożona po terminie podlega odrzuceniu.

11. RODO:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego jako „RODO” klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

Rozdział 15. Termin składania i otwarcie ofert

1. Oferty należy składać do dnia **24 maja 2021r. do godz. 08:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 maja 2021r. o godz. 10:00**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego

następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyżej określonym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza, do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Wyceny oferty za całość zadania należy dokonać na podstawie:
 - dokumentacji projektowej,
 - wytycznych i informacji określonych w SWZ,
 - specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
4. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
 - organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
 - zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej,
 - poniesienie kosztów z tytułu zużycia energii i wody podczas realizacji zadania,
 - dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii, itp. niezbędnych do wykonania zadania,
 - poniesienia kosztów wypłaty odszkodowań na rzecz osób trzecich,
 - oznakowanie robót na czas budowy,
 - wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej,
 - przywrócenia porządku na terenach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego
 - opłaty związane z gwarancją i rękojmią.
5. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa winna gwarantować pełną realizację zamówienia. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wiedzę techniczną i dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.
6. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. stosownie do treści art. 223 ust. 2 uPzp.

7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie określonym w art. 224 ust. 3 uPzp.
8. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie będzie niższa o co najmniej 30% od: wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
W powyższym przypadku wykonawca ma obowiązek w formularzu oferty:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 6.

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zawierającą cenę kompleksowego wykonania zamówienia na zasadach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Ocena ofert:

a) Wynik - oferta, która przedstawia najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

b) Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp	Nazwa kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	60	60
2	Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane (G)	40	40

Uwaga!

Wykonawca zobligowany jest podać w pkt. 1 ppkt. g) formularza oferty okres gwarancji i rękojmi jaki zamierza udzielić Zamawiającemu na przedmiotowe zadanie.

c) Łączną ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie stanowiła suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach. Ilość punktów w każdym kryterium liczona będzie z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Maksymalna ilość punktów za wszystkie kryteria łącznie wynosi 100.

d) Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów odnoszący się do przedmiotu zamówienia.

e) Punkty przyznawane za podane w pkt 2 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Kryterium Cena (C) :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C_{bad} - cena oferty badanej

Kryterium gwarancji i rękojmi (G):

$G = [G_{bad}/G_{max}] \times 40\text{pkt}$

gdzie:

G - liczba punktów za gwarancję i rękojmię

G_{bad} – okres gwarancji i rękojmi oferty badanej

G_{max}- najdłuższy okres gwarancji i rękojmi

Minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie proponowanego okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający uzna, że wykonawca udzieli 60 miesięcy okresu gwarancji i rękojmi. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 84 miesięcy. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji i rękojmi będzie liczone jak dla okresu 84 miesięcy.

f) Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną liczbę punktów, która stanowić będzie sumę punktów otrzymanych w kryterium cena i okres gwarancji i rękojmi.

g) Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający dokona czynności określonych w art. 253 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym została złożona tylko jedna oferta.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale 18. SWZ.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
7. Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

9. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
2. Wymagana wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 uPzp.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: UG Koszarawa nr 79811800020000011420000060 Bank Spółdzielczy w Jeleśni. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji ma zawierać w szczególności następujące elementy:
 - a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - b) nazwa beneficjenta (Zamawiającego),
 - c) nazwa gwaranta lub poręczyciela,
 - d) określać wierzycelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,

- e) sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego, bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku, gdy Wykonawca:
- nie wykonał przedmiotu zamówienia,
 - wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością,
 - nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z rękojmi,
8. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych wyżej elementów lub wprowadzenia do jej treści zapisów (warunków) innych niż dopuszczalne, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z przypadków wymienionych w pkt 7 ppkt e, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:
- a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
 - b) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania umowy,
 - c) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowania pism wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.
11. Gwarant nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, dodatkowych oświadczeń złożonych przez wykonawcę.
12. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy określonego w rozdz. 6 niniejszej swz, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
13. Postanawia się, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
14. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, wynosząca 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie do 15. dni po upływie okresu rękojmi za wady.
15. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r1 Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem

i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).

Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, będącym załącznikiem do specyfikacji warunków zamówienia (załącznik nr 6 do swz). Zapisy wzoru umowy dołączonego do swz zostaną dostosowane do treści złożonej przez Wykonawcę oferty.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3-4 ustawy PZP oraz ust. 2, Zamawiający, działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 2.1. przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku:
 - a) panującej epidemii, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi epidemii;
 - b) wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności:
 - klęski żywiołowe,
 - wystąpienie konieczności wykonania robót zamiennych, związanych z koniecznością dokonania zmian projektowych bądź zmiany technologii (do wykonania których wystarczy zgoda Zamawiającego oraz projektanta), rozumianych jako wykonanie przez Wykonawcę zamówienia podstawowego w sposób odmienny od sposobu określonego w umowie, a jednocześnie w sposób niepowodujący zwiększenia (zmiany) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie, oraz zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1; przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;
 - c) skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenia robót budowlanych,
 - 2.2. konieczności dokonania wymiany osób, o których mowa w treści umowy, po stronie którejkolwiek ze stron umowy;

2.3. nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

2.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, w terminie do 3 dni na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 273 ust.1 pkt 1. ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

2.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp i zostały one określone w Dziale IX ustawy PZP z dnia 11 września 2019 roku.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Środkami ochrony prawnej są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

5. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy zostały przedstawione w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych, Rozdział 2, Oddział 1-9.

Rozdział 22. Załączniki do SIWZ

- Załącznik Nr 1. *Wzór oferty*
- Załącznik Nr 2. *Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*
- Załącznik nr 3. *Zdolność techniczna Wykonawcy*
- Załącznik nr 4. *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*
- Załącznik nr 5. *Klauzula informacyjna RODO*
- Załącznik nr 6. *Istotne postanowienia umowy*
- Załącznik nr 7. *Dokumentacja projektowa*
- Załącznik nr 8. *Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych*
- Załącznik nr 9. *Przedmiar robót*
- Załącznik nr 10. *Identyfikator postępowania*

Koszarawa, dnia 06.05.2021 r.

Załącznik nr 1 do SWZ- WZÓR OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Koszarawa
Koszarawa 17
34-332 Koszarawa

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) na zadanie pn:

**„ Budowa miejsca wypoczynku i rekreacji – rowerowy plac zabaw
wraz z przebudową zjazdu z drogi powiatowej ”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe:

CENA OFERTOWA netto	_____ . _____ . _____ , _____	PLN
słownie złotych:	
.....		
Vat	_____ . _____ . _____ , _____	PLN
słownie złotych:	
.....		
CENA OFERTOWA brutto	_____ . _____ . _____ , _____	PLN
słownie złotych:	
.....		

****Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.***

1. Oświadczamy, że:

- a) uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
- b) cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
- c) akceptujemy warunki płatności zawarte w SWZ,
- d) spełniamy warunki określone w art. 112 ust 1 pkt 2 ppkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- e) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ww. ustawy,
- f) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie 75 dni od dnia podpisania umowy
- g) udzielimy gwarancji i rękojmi na okres miesięcy (min 60 miesięcy) licząc od daty odbioru,
- h) zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Warunków Zamówienia oraz wszelką dokumentację i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- i) akceptujemy termin związania ofertą,
- j) zamówienie wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/*,
- k) akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- l) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Nazwa (siedziba) podwykonawców (o ile są znane)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

2. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

- małym przedsiębiorcą (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
- średnim przedsiębiorcą (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
- dużym przedsiębiorstwem.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią informacji zawartej w *Załącznik nr 4 do SWZ, który stanowi „Klauzulę informacyjną RODO” oraz, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

4. Oferta została złożona na stronach

5. Adres skrzynki ePUAP na który należy przysyłać korespondencję (*dotyczy sytuacji gdy o zamówienie ubiega się kilka Wykonawców wspólnie*)

.....

6. Do oferty dołączono:

-

-
-
-
-

Nazwa i adres podmiotu/podmiotów składających ofertę:

1)

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu:

Numer faksu:

adres poczty elektronicznej.....

2)

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu:

Numer faksu:

adres poczty elektronicznej

....., dn.

*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

Pouczenie

*Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej**, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Załącznik nr 2 do SWZ- Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Koszarawa
Koszarawa 17
34-332 Koszarawa

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019
r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„ Budowa miejsca wypoczynku i rekreacji – rowerowy plac zabaw
wraz z przebudową zjazdu z drogi powiatowej ”**

prowadzonego przez Gminę Koszarawa oświadczam, że:

- a) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 roku;
- b) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ: Rozdział 8. pkt 1.2 SWZ.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
.....
(podpis)

....., dn.

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 – 5 i 7 - 8 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do SWZ- Zdolność techniczna Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Koszarawa

Koszarawa 17

34-332 Koszarawa

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH, Z PODANIEM ICH WARTOŚCI,
DAT WYKONANIA ORAZ ODBIORCÓW**

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa zamówienia i miejsce jego wykonywania	Rodzaj i całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin i miejsce realizacji roboty budowlanej	
				Data rozpoczęcia	Data Zakończenia
1.					

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa zamówienia i miejsce jego wykonywania	Rodzaj i całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin i miejsce realizacji roboty budowlanej	
				Data rozpoczęcia	Data Zakończenia
2.					
3.					

Do niniejszego wykazu dołączono dowody* określające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane: należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dn.

.....
 Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

* - za dowody uznaje się referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty

Załącznik nr 4 do SWZ- Zobowiązanie podmiotu o którym mowa w art. 118 ust.3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Koszarawa
Koszarawa 17
34-332 Koszarawa

Oświadczenie podmiotu trzeciego

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał:

.....
.....
.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
.....
.....

(określenie zasobu) do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: „ **Budowa miejsca wypoczynku i rekreacji – rowerowy plac zabaw wraz z przebudową zjazdu z drogi powiatowej** ”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

e) zrealizuję / nie zrealizuję roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

.....
(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

Załącznik nr 5 do SWZ- Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informuje, że: 1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Koszarawa, 34-332 Koszarawa 17 . 2. Z administratorem można kontaktować się: - listownie: 334-332 Koszarawa 17 - przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: iod@gminakoszarawa.com - telefonicznie: 33 863-94-07. 3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, jest nim Pan Marcin Cebula można się z nim kontaktować poprzez e-mail na adres: sekretarz@gminakoszarawa.com. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora. 4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku podatkowego, obowiązku gospodarowania odpadami komunalnymi, ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w szczególności w celu: - naliczania wysokości podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych i prawnych; - wydawanie decyzji w sprawie podatków i opłat lokalnych; - poboru i zwrotu podatków i opłat lokalnych zgodnie z: ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, ustawą z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej; - windykacji niezapłaconych podatków i opłat zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; - wydawania zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatków rolnego, od nieruchomości i leśnego oraz o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.

Ordynacja podatkowa; - naliczania wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) - wszczęcia postępowania administracyjnego, - przygotowania projektu decyzji administracyjnej, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem zawarciem umowy, - w procesie wezwań do złożenia deklaracji, - wezwań do złożenia wyjaśnień, - realizacji zgłoszeń, realizacji zadań na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. 5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa. 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.). 7. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: - dostępu do swoich danych osobowych; - sprostowania swoich danych osobowych; - żądania usunięcia swoich danych osobowych; - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; - wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; - żądania przeniesienia swoich danych osobowych; - wniesienia skargi do organu nadzorczego , tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa); 8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

Załącznik nr 6 do SWZ- Istotne postanowienia umowy

Umowa nr2021

Zawarta w dniu2021 r. w Koszarawie,
pomiędzy Gminą Koszarawa, z siedzibą: 34-332 Koszarawa 17
posiadającą NIP 553 253 15 39

w imieniu której działa:

mgr inż Czesław Majdak - Wójt Gminy,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy mgr Janiny Tlałka ,
zwaną w dalszej części umowy "**Zamawiającym**",

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul., (*wpisać adres*), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul. (*wpisać adres*), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy,

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

na mocy przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „ **Budowa miejsca wypoczynku i rekreacji – rowerowy plac zabaw wraz z przebudową zjazdu z drogi powiatowej** ”, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia roku, wybranej w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
2. Przedmiot całego zamierzenia obejmuje:
 - budowę toru rowerowego typu „Pumptrack”,
 - budowę toru dla dzieci na rowerkach biegowych,
 - budowę obiektów małej architektury: ławki, stojaki na rowery, kosze na śmieci, latarnie solarne,
 - budowę ogrodzenia posesji,
 - nasadzenie drzewek ozdobnych,
 - przebudowę zjazdu z drogi powiatowej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki do SWZ: Załącznik Nr 7 – Dokumentacja projektowa, Załącznik Nr 8 - Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Załącznik nr 9 -Przedmiar robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
5. Wykonawca oświadcza, że na etapie przygotowania oferty wyjaśnił z Zamawiającym wszelkie wątpliwości dotyczące zarówno zakresu robót do wykonania jak i dokumentacji projektowej opisującej te roboty.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin wykonania całości robót budowlanych nastąpi w terminie 75 dni od dnia zawarcia umowy.

§3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy;

- 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 3) uczestniczenie w naradach dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
- 4) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1.1. przejęcie od Zamawiającego, zabezpieczenie, wygrodzenie placu budowy i odpowiednie oznakowanie terenu robót w sposób uniemożliwiający dostęp osób trzecich;
 - 1.2. zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt i ryzyko;
 - 1.3. poniesienie kosztów związanych z urządzeniem i organizacją zaplecza dla potrzeb budowy;
 - 1.4. wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz.1333 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 1.5. Wykonawca przed wbudowaniem materiałów i urządzeń zobowiązany będzie wystąpić z wnioskiem o ich zatwierdzenie przez zamawiającego i inspektora nadzoru;
 - 1.6. uczestniczenie we wszystkich naradach dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
 - 1.7. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
 - 1.8. terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenie, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
 - 1.9. dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 1.10. dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 1.11. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów;
 - 1.12. kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;

- 1.13. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 1.14. ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 1.15. niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 1.16. usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi;
- 1.17. zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
 - zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej,
 - wykonanie inwentaryzacji powykonawczej.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - **złotych netto** (słownie złotych:)
 - **Vatzłotych** (słownie złotych:.....)
 - **złotych brutto** (słownie złotych:).
2. Kwota wynagrodzenia o której o mowa w ust.1 nie podlega waloryzacji ze względu na inflację przez cały okres realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje również opłaty związane z gwarancją i rękojmią. Podstawą do określenia ceny, o której mowa w ust. 1, jest dokumentacja projektowa oraz ilości robót wynikające z tej dokumentacji.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.
6. Wykonawca oświadcza, że zakres robót określony w dokumentacji projektowej nie budzi jego żadnych wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zmianę wynagrodzenia i/lub zmianę terminu oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru i kosztów prac.

7. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu końcowego. Wykonawca wraz z fakturą należną do zapłaty zobowiązany jest do załączenia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 465 ust. 1, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

8. Płatność należna Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót i załączonymi dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 465 ust. 1, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

9. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

10. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w pkt. 7, wstrzymuje się odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

11. Płatności wynikające z umowy regulowane będą za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

12. W przypadku sprzedaży towarów i usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług na rzecz podatnika, gdzie kwota należności ogółem wynosi 15.000,00zł, tj. należność ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r.- Prawo przedsiębiorców, na fakturze należy umieścić zapis: „MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI”.

13. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy

14. Wykonawca do faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie następującej treści:

„Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Gminą Koszarawa nr2021 z dnia roku jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021 r. poz. 685 ze zm.)”

§ 6

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, przez cały okres realizacji umowy polisę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującą swym zakresem co najmniej: spowodowanie przez niego śmierci lub uszkodzenie ciała, szkodę majątkową na majątku osób trzecich, odpowiedzialność za szkody osobowe lub rzeczowe powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od ww. ubezpieczenia.

2. Na 2 tygodnie przed upływem ważności dotychczasowego ubezpieczenia oraz na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ww. ubezpieczenia oraz opłacenie składek ubezpieczeniowych.
3. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza obowiązek posiadania ww. ubezpieczenia i/lub opłacenia składek – Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłacenia takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy lub udzielonego zabezpieczenia. Szkody wyrządzone przez Wykonawcę w pierwszej kolejności pokrywane będą przez niego lub z jego polisy.
4. Polisa o której mowa w ust.3, powinna być zawarta na takich samych warunkach lub nie gorszych dla Zamawiającego, niż polisa o której mowa w ust.1.

§7

Odbiór

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiór końcowy,
 - b) odbiór likwidacji wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru, o którym mowa w pkt 1 pkt a), wpisem do Dziennika budowy oraz pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą zgłoszenia będzie pisemne poinformowanie przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (w 2 egzemplarzach),
 - b) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - c) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkownika i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami, które nie zostały przekazane podczas odbiorów częściowych (w 2 egzemplarzach),
 - d) Oświadczenie o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - e) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane.
5. Zgłoszony przez Wykonawcę do odbioru końcowego przedmiot umowy musi spełniać warunek pełnej jego gotowości technicznej, formalno- prawnej i użytkowej do celów, którym ma służyć i winien być zgodny z przepisami obowiązującego prawa oraz wykonany zgodnie z wymogami określonymi umową.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

8.W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9.Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, zamawiający może:

- obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
- odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.

10.Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

11.W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

12. Odbiór w trakcie okresu rękojmi i gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy i Inspektora nadzoru w formie protokolarniej i ma na celu stwierdzenie wykonania robót naprawczych wynikających z rękojmi i gwarancji za wady fizyczne ujawnione podczas przeprowadzanych przeglądów.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wymagana wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi zł.

3. Postanawia się, że **70%**, tj. zł wniesionego zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostałe **30%**, tj. zł wniesionego zabezpieczenia pozostawione zostanie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

5. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy określonego w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

6. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.).

§9

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonanie przedmiotu umowy na okres miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od dnia odbioru końcowego.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia wystawienia faktury końcowej za wykonane roboty budowlane.
3. W przypadku powstałych usterek i wad, zostaną usunięte w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) lub emailiem powiadomienia przez Zamawiającego lub innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace budowlane i montażowe, i zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie o których mowa w ust. 3 lub innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty, o której mowa w ust. 2.
8. Gwarancja i rękojmia nie może przewidywać żadnych dodatkowych zobowiązań pieniężnych dla Zamawiającego od których zależny miałby być okres udzielanej gwarancji i rękojmi.
9. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji i rękojmi do świadczenia nieodpłatnych napraw w ramach wynagrodzenia określonego w §5 pkt.1.
10. Termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w formie gwarancji lub ubezpieczenia musi ona zawierać następujące informacje:

- gwarant udziela bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji zapłaty żądanej kwoty w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od Gminy Koszarawa.
- spory mogące zaistnieć przy wykonywaniu postanowień rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących prace zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ Rozdział 2 ust. 5.1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opisanych w SWZ Rozdział 2 ust. 5.1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w Rozdział 2 ust.5.1. SIWZ oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) w każdym przypadku za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wynikającego z przedstawionej do zapłaty faktury lub rachunku za każdy dzień zwłoki;
 - d) w każdym przypadku za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1,
 - e) w każdym przypadku za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1,
 - f) w każdym przypadku za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1,

- g) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 10 ust. 1 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia o którym mowa w 6 ust 1;
- h) za nieprzedłożenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów o których mowa w SWZ Rozdz.2 ust 5.3. w wysokości 1.000,00 złotych za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
- a) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 456 ustawy PZP,
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
- a) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Zobowiązania z tytułu kar umownych mogą być potrącane Wykonawcy z wynagrodzenia.
6. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów.
7. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów, z zastrzeżeniem, że łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez strony umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych, w tym uiszczenia kar ze strony Zamawiającego wówczas gdy:
- a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- b) jeżeli Wykonawca w ciągu 30dni od dnia przekazania placu budowy nie rozpocznie robót budowlanych;
- c) Wykonawca realizuje roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót

- budowlanych, wskazaniami Zamawiającego, wskazaniami inspektora / inspektorów nadzoru inwestorskiego, wadliwie lub sprzecznie z postanowieniami umowy,
- d) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych;
 - e) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności,
 - f) chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
 - g) wystąpiła konieczność co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5% wartości umowy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - h) jeżeli łączne zobowiązania z tytułu nałożonych na Wykonawcę kar umownych przekroczą równowartość 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - i) w przypadku trzykrotnego stwierdzenia realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę, którego udział w realizacji zamówienia nie został zgłoszony Zamawiającemu lub zaakceptowany przez Zamawiającego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadkach określonych w ust.1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu realizacji wykonanej części umowy, bez prawa dochodzenia kar umownych.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - d) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i roboty zabezpieczające,

e) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy, usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

f) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia, o którym mowa w ppkt. d), sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wykonanych oraz robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym wg stanu na dzień odstąpienia. Protokół podlega zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wnosić zastrzeżenia, uwagi. Protokół inwentaryzacji robót wykonanych oraz robót w toku będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

7. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

b) przejęcia od Wykonawcy terenu robót pod swój dozór w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy.

§ 13

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót, dostaw lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców. Powierzenie wykonania części robót podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania od Wykonawcy projektu umowy, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:

a) nie spełnia on wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń o których mowa w ust. 4, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.4, uważa się za akceptację projektu umowy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt. a i b.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu, o którym mowa w ust. 7, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.7, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, usługi lub dostawy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 10, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

15. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

§14

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3-4 ustawy PZP oraz ust. 2, Zamawiający, działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

2.1. przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku:

a) panującej epidemii, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi epidemii;

b) wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności:

- klęski żywiołowe,

- wystąpienie konieczności wykonania robót zamiennych, związanych z koniecznością dokonania zmian projektowych bądź zmiany technologii (do wykonania których wystarczy zgoda Zamawiającego oraz projektanta), rozumianych jako wykonanie przez Wykonawcę zamówienia podstawowego w sposób odmienny od sposobu określonego w umowie, a jednocześnie w sposób niepowodujący zwiększenia (zmiany) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie, oraz zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1;

przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;

c) skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenia robót budowlanych,

2.2. konieczności dokonania wymiany osób, o których mowa w treści umowy, po stronie którejkolwiek ze stron umowy;

2.3. nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

2.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, w terminie do 3 dni na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 273 ust.1 pkt 1. ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

2.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.

4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 15

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informuje, że: 1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Koszarawa, 34-332 Koszarawa 17 . 2. Z administratorem można kontaktować się: - listownie: 334-332 Koszarawa 17 - przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: iod@gminakoszarawa.com - telefonicznie: 33 863-94-07. 3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, jest nim Pan Marcin Cebula można się z nim kontaktować poprzez e-mail na adres: sekretarz@gminakoszarawa.com. Z Inspektorem Ochrony

Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora. 4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku podatkowego, obowiązku gospodarowania odpadami komunalnymi, ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w szczególności w celu: - naliczania wysokości podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych i prawnych; - wydawanie decyzji w sprawie podatków i opłat lokalnych; - poboru i zwrotu podatków i opłat lokalnych zgodnie z: ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, ustawą z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej; - windykacji niezapłaconych podatków i opłat zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; - wydawania zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatków rolnego, od nieruchomości i leśnego oraz o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa; - naliczania wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) - wszczęcia postępowania administracyjnego, - przygotowania projektu decyzji administracyjnej, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem zawarciem umowy, - w procesie wezwań do złożenia deklaracji, - wezwań do złożenia wyjaśnień, - realizacji zgłoszeń, realizacji zadań na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. 5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa. 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.). 7. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: - dostępu do swoich danych osobowych; - sprostowania swoich danych osobowych; - żądania usunięcia swoich danych osobowych; - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; - wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; - żądania przeniesienia swoich danych osobowych; - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa); 8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

§16

Spory, mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu według siedziby Zamawiającego.

§ 17

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy PZP.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:

1. dwa egzemplarze dla Zamawiającego,
2. jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: