

WÓJT GMINY KOSZARAWA

Zarządzenie 73/20
Wójta Gminy Koszarawa
z dnia 14 października 2020 r.

w sprawie : powołania Komisji inwentaryzacyjnej i **przeprowadzenia inwentaryzacji pełnej** w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Koszarawie.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz 351 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji pełnej majątku w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Koszarawie, w formie spisu z natury wg stanu na dzień 31.12.2020.
2. Inwentaryzacja zostaną objęte następujące składniki majątku szkoły:
 - a) środki trwałe: budynek, budowle, maszyny i urządzenia,
 - b) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu objęte ewidencją ilościowo-wartościową,
 - c) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu objęte ewidencją ilościową

§ 2

1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Koszarawie powołuję Komisję inwentaryzacyjną w składzie:
 - 1) Pani Kazimiera Jarosz – Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej,
 - 2) Pani Jadwiga Janoszek – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej,
 - 3) Pani Katarzyna Janoszek – Członek komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Osoby powołane w skład Komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu.
3. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem inwentaryzacji majątku szkoły sprawuje dyrektor ZSP w Koszarawie.

§ 3

1. Spisu z natury elementów inwentarza należy dokonać wg jego rozmieszczenia tj. sale lekcyjne, pomieszczenia biurowe, sala gimnastyczna itd. przy udziale osób odpowiedzialnych .
2. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie majątku odpowiedzialnym jest Dyrektor ZSP w Koszarawie.
3. Termin rozpoczęcia spisu to 01.12.2020 r., zakończenia: 31.12.2020 r.
4. Przed rozpoczęciem spisu przewodnicząca komisji inwentaryzacyjnej:
 - a) sprawdzi czy środki trwałe oraz wyposażenie objęte spisem są prawidłowo oznakowane,
 - b) sprawdzi czy we wszystkich pomieszczeniach objętych spisem znajdują się aktualne wywieszki ze spisem inwentarza,
 - c) wraz z zespołem spisowym dokona oceny przydatności składników majątkowych objętych spisem a następnie dokona likwidacji (kasacji) tych składników majątkowych, które zostały zniszczone, zużyte lub są przestarzałe,
 - d) pobierze ponumerowane arkusze spisowe.
5. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący Komisji złoży niezwłocznie do Urzędu Gminy Koszarawa sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji oraz wypełnione arkusze

spisowe, sprawdzone pod względem formalnym i rachunkowym i rozliczy się z ich wykorzystania.

6. Zobowiązuję komisje do przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości w terminie do 15 011.2020 r.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT GMINY
KOSZARAWA
mgr inż. Czesław Majdak