

Nr rej. 040504-53-K050-Pt/18

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*) innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 00054051200000

NIP: 5531712322

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Młodszy inspektor pracy - Andrzej Rusek

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY W KOSZARAWIE

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

34-332 KOSZARAWA, 17

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(**)

Władysław Puda

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Wójt Gminy

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: ;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany:

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

28,30.08.2018 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 22, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 22, w tym kobiet: 17,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 04.2018

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Nakaz Nr rej. 040504-53-K030-Nk01/18 z 30.04.2018 – zawierający jedną decyzję – potwierdzono że został wykonany.

Wniosek Nr rej. 040504-53-K030-Ws01/18 – 5 wniosków z wystąpienia przyjęto do realizacji.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Czynności rozpoczęto dnia 28.08.2018 w miejscu: Urząd Gminy Koszarawa.

Urząd Gminy działa na podstawie statutu, uchwalonego Uchwałą nr XXXI/183/13 z dnia 19.03.2013. Zgodnie z zapisami w/w terytorium gminy obejmuje wieś Koszarawa, w skład której wchodzi przysiółki: Koszarawa Wieś, Koszarawa Cicha oraz Koszarawa Bystra.

Okazano kontrolującemu Regulamin Pracy wprowadzony zarządzeniem Wójta gminy Koszarawa z dnia 28.07.2009. W §3 wskazano „ilekroć w regulaminie pracy mowa jest o pracodawcy, należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Koszarawie, reprezentowany przez Wójta”.

Na terenie gminy funkcjonują samodzielne jednostki wyodrębnione finansowo i organizacyjnie dla zatrudnionych w których Urząd gminy nie jest pracodawcą:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;

Gminny Ośrodek Kultury;

Gminna Biblioteka Publiczna;

Zespół Szkolno – Przedszkolny.

Okazano kontrolującemu zaświadczenie Gminnej Komisji Wyborczej z dnia 18.11.2014, w którym stwierdza się, że w wyborach, które odbyły się dnia 16.11.2014 Wójtem gminy Koszarawa wybrany został p. Władysław Puda.

Czynności kontrolne podjęto w celu kontroli wykorzystania urlopów przez wójta i z-cę wójta w latach od roku 2014 do 2017.

URLOPY

Jak wynika z przedstawionych dokumentów w urzędzie sporządza się plan urlopów. Podano go do wiadomości pracowników w sposób przyjęty u danego pracodawcy. Plan urlopów sporządza się na ilości dni nie obejmujące urlopu na żądanie, przynajmniej jedna część urlopu obejmuje 10 dni roboczych.

Jak stwierdzono, na 19 osób zatrudnionych – wszystkie posiadały urlop zaległy z roku 2017 – zaplanowane do wykorzystania do września 2018.

Władysław Puda – wybrany na stanowisko wójta. Skontrolowano okresy od roku 2014. Stwierdzono, że za rok 2017 pracownikowi przysługiwało 26 dni, z czego 26 nie zostało wykorzystane – zaplanowano 26 dni urlopu zaległego do końca września 2018 roku.

Za rok 2016 – przysługiwało pracownikowi 26 dni z czego 26 nie zostało wykorzystanych w tym roku. Potwierdzono, że do końca września 2017 roku wykorzystano 24 dni urlopu zaległego z 2016 roku – 2 dni zaległe nie zostały wykorzystane w 2017 roku i przesunięto je do wykorzystania na rok 2018.

Techniczne bezpieczeństwo pracy

Okazano kontrolującemu Protokół z badań oświetlenia budynku Urzędu Gminy w Koszarawie – przeprowadzone przez uprawnionego Sylwestra Bury E-1/879/274/17; D-1/880/274/17 w dniu 09.04.2018. Z pomiarów wynika, że stan oświetlenia w 3 pomieszczeniach jest niewystarczający (Kasa urzędu, Pokój nr 16 informatyka – płaszczyzna biurka). Uzyskano wyjaśnienia od p. Sekretarza Gminy, że oświetlenie po pomiarach nie zostało uzupełnione.

Na tym czynności kontrolne zakończono.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych:

b/ poleceń:

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzone~~/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/~~nie udzielono~~^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 1,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 1,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia:

7. Do protokołu ~~załącza się~~/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

Na tym protokół zakończono.

Koszarawa, dnia 30.08.2018

MŁODSZY
INSPEKTOR PRACY

mgr Andrzej Rusek

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 30.08.2018 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

WÓJT GMINY
KOSZARAWA

inż. Władysław Puda
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/~~zostaną wniesione~~ (**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy). (**)~~

**WÓJT GMINY
KOSZARAWA**

inż. Władysław Puda

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**MŁODSZY
INSPEKTOR PRACY**

mgr Andrzej Rusek

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

30.08.2018

KOSZARAWA

(miejsce i data podpisania protokołu)

(¹) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(²) – niepotrzebne skreślić