

Zp.271.6.2019

Gmina Koszarawa  
34-332 Koszarawa 17  
Tel. 33/8639407, fax. 33/8639373  
e-mail: [ugkoszarawa@gminakoszarawa.com](mailto:ugkoszarawa@gminakoszarawa.com)  
strona: [www.gminakoszarawa.pl](http://www.gminakoszarawa.pl)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego, którym jest:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku położonych na terenie Gminy Koszarawa”**

Zatwierdzam, dn. 24.05.2019r.

WÓJT GMINY  
KOSZARAWA

*mgr inż. Czesław Majdak*

.....  
/podpis kierownika Zamawiającego/

---

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych /j.t. Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zm/ oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Koszarawa  
34-332 Koszarawa 17  
tel. (033) 8639 407fax: (33) 8639 373  
adres e-mail: [ugkoszarawa@gminakoszarawa.com](mailto:ugkoszarawa@gminakoszarawa.com)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, zwanej w dalszej części „ustawą”.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa i zagospodarowania tych odpadów.
- 2) Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 3) Oznaczenie wg Kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
**90500000** – 2 Usługi związane z odpadami  
**90513100** – 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych  
**90533000** – 2 Usługi gospodarki odpadami.

4. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust.3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy wszystkich osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług będących przedmiotem zamówienia tj. kierowców pojazdów wymienionych w rozdziale V ust. 2, takie jak w szczególności: obsługę specjalistycznych pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów, obsługę punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
- d) zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.

Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy – załącznik nr 9 do SIWZ

#### IV. TERMIN WYKONANIA

Zamówienie powinno być realizowane w terminie **do 31 grudnia 2019 roku**.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają **warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.:
  - a) posiadają wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Koszarawa zgodnie z art. 9c ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - b) posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o których mowa wyżej powinny spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) i ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2018r. poz. 1454 ze zm.)
  - c) posiadają wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,
  - d) posiadają zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) lub ważny wpis do rejestru o którym mowa w art.49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) jako transportujący odpady,

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają **warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.:

- 1) dysponują lub będą dysponować bazą magazynowo – transportową usytuowaną w Gminie Koszarawa bądź w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Koszarawa, spełniającą wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122);
- 2) dysponują lub będą dysponować co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- 3) dysponują lub będą dysponować co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 4) dysponują lub będą dysponować co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

Wykonawca musi wykazać, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje główne usługi odpowiadające swoim rodzajem usługą stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na odbieraniu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbieraniu odpadów segregowanych łącznie z co najmniej 1 000 nieruchomości przyjmując okres świadczenia nie krótszy niż 36 kolejnych miesięcy.

4. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).

Zaleca się, aby pisemne zobowiązanie zawierało informacje dotyczące:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału.

c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy, wskazane w SIWZ.

- w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5**

Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zasądził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu

- upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (j.t. Dz.U.2019 poz. 498 ze zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust.1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (**tzew. procedura odwrócona**). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 1) **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa wraz z ofertą:**
- a) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia on warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;
- b) Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, a w przypadku polegania na zdolnościach technicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, wówczas Wykonawca również składa oświadczenie, że wobec tego podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ;
- 2) **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art.26 ust.2 ustawy:**
- a) **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy ,
  - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym

- organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1445 z zm.);

**b) w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający:**

- **w przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
  - wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Koszarawa zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o których mowa wyżej powinny spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) i ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2018r. poz. 1454 ze zm.)
  - wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,
  - zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) lub ważny wpis do rejestru o którym mowa w art. 49 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) jako transportujący odpady,
- **w przypadku warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:**
  - wykaz wykonanych usług, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 5 - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ, wraz z dowodami określającymi, że te usługi zostały wykonane w sposób należyty lub są wykonywane należyście. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były lub są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów przedkłada oświadczenie Wykonawcy.
  - oświadczenie Wykonawcy, dotyczące bazy magazynowo - transportowej o której mowa w rozdziale V ust. 1 – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ;
  - wykaz pojazdów o których mowa w rozdziale V ust.2, 3, 4 – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ;

- 3) **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy:**
- a) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8.
  - 4) Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt 1), 2.a) i 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
    - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, muszą zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.
    - c) Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
  - 5) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyżej wskazane dowody należy dołączyć bez wezwania Zamawiającego do oferty. W przeciwnym razie Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Procedury samooczyszczenia się Wykonawcy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający dla przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ustala formę pisemną, przekazu telefaksowego lub elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2 i pkt 4.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez każdą ze stron drogą elektroniczną muszą mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania.
3. Zamawiający wymaga niezwłocznego zwrotnego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego tak otrzymanej informacji.
4. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy oraz oferty, w stosunku, do których zastrzeżona jest forma pisemna. Ponadto

w odniesieniu do dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy obowiązuje forma określona w §14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego niż później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
7. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.
8. Upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - w sprawach przedmiotu zamówienia jest Pan Jakub Mentel - tel. 033 8639 407 wew.111
  - w sprawach procedury przetargowej – Pani Magdalena Tomaszek – tel. 033 8639 407 wew.118

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wymagania ogólne:
  - a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - b) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej w sposób czytelny i zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej specyfikacji;
  - c) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;
  - d) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty; (pełnomocnictwo musi być poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza)
  - e) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane;
  - f) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
  - g) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający dekompletacji.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w



- postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa;
- b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymienionych w pełnomocnictwie;
  - c) Jeżeli oferta Konsorcjum zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wówczas przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy o Konsorcjum.

3. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia.

Oferta powinna składać się z:

- a) Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ;
- b) Pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- c) Zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszej specyfikacji;

Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie powinno być oznakowane jako „OFERTA”, być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia tj. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, położonych na terenie Gminy Koszarawa**”

Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

**Gmina Koszarawa**

**34-332 Koszarawa 17**

Z dodatkowym napisem:

**Nie otwierać przed dniem 4 czerwiec 2019 r.**

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej opisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Oferty należy składać w:** Sekretariacie Urzędu Gminy Koszarawa, 34-332 Koszarawa 17, **do dnia 4 czerwca 2019r. do godz. 9<sup>15</sup>.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się fizyczną obecność oferty w miejscu składania ofert, w terminie określonym jak wyżej. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
3. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala narad, dnia 4 czerwca 2019 r., o godz. 9<sup>30</sup>.**
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz inne istotne elementy ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert zgodnie z art.86 ust.5 zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny oraz terminu płatności z fakturę.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 1) Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 poz. 178)
- 2) Zamawiający informuje, że za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji, ustala się cenę ryczałtową. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 3) Cena w formularzu ofertowym powinna być wyrażona w walucie polskiej cyfrowo i słownie.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się takimi kryteriami jak cena i termin płatności za fakturę.

- 1) kryterium cena – waga 60 pkt

$$I_c = \frac{C_n}{C_o} \times 60$$

Gdzie:

- $I_c$  – liczba punktów przyznana za cenę  
 $C_n$  – wartość oferty o najniższej cenie  
 $C_o$  – wartość oferty ocenianej

- 2) kryterium termin płatności za fakturę – waga 40 pkt
  - termin zapłaty za fakturę 14 dni od daty otrzymania – 0 pkt
  - termin zapłaty za fakturę 30 dni od daty otrzymania – 40 pkt

Ofertą najkorzystniejszą, będzie oferta z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w obu kryteriach łącznie.

### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty, ceny, warunków płatności faktury.
- 2) Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty podając dane zawarte w art. 92 ust.1 pkt 1, 2, 3, 4, ustawy.
- 3) Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej informację o wyborze najkorzystniejszej oferty podając dane zawarte w art. 92 ust. 1 pkt. 1, 5-7 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 4) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 5) Umowa zostanie zawarta według załączonego wzoru, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków

- komunikacji elektronicznej albo w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 ustawy.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, z zastrzeżeniem art. 24aa ust.2 ustawy.
  - 7) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zwrócić się o przedłożeniu umowy regulującej współpracę.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1) Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania winien, przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **przelewem** na rachunek Zamawiającego: **UG Koszarawa nr 79 8118 0002 0000 0114 2000 0060 Bank Spółdzielczy w Jelesni.**
- 2) Warunki wniesienia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 148 ust.1 i 151 ustawy.
- 3) Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w formie innej niż pieniądz, oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 1 należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 4) Poręczenie lub gwarancja musi zawierać klauzulę o nie odwoływalności oraz zapewniać bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu.
- 5) Wniesione zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) Warunki umowy zostały określone we wzorze umowy – **załącznik Nr 9 do SIWZ.**
- 2) Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności i będą dopuszczone tylko w granicach unormowanych w art. 144 ustawy.
- 3) Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy przewiduje możliwość, niżej określonych, zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - a) zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. zmiana unormowań prawnych; zmiany organizacyjne stron; zmiana stawki podatku od towaru i usług);
  - b) w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

## **XX. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem nazw podwykonawców.
- 2) W przypadku braku takiego wskazania w ofercie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
- 3) Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych Podwykonawców jak za własne.

## **XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Koszarawa z siedzibą w Koszarawie;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Marcin Cebula, kontakt: adres e-mail: sekretarz@gminakoszarawa.com, tel.: 33 8639 407 wew. 112;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Zp.271.6.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – na zadanie pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku położonych na terenie Gminy Koszarawa”.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.**

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 2) Formularz oferty – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do SIWZ.
- 5) Wykaz usług – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 6) Oświadczenie dotyczące bazy magazynowo - transportowej – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 7) Wykaz pojazdów – załącznik nr 7 do SIWZ.
- 8) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik Nr 8 do SIWZ.
- 9) Wzór umowy – załącznik nr 9 do SIWZ.

## Opis szczegółowego przedmiotu zamówienia

### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów od **nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych** położonych na terenie Gminy Koszarawa oraz od **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku.**

W zakresie zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od **nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych** położonych na terenie Gminy Koszarawa oraz od **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu, zgodnie z zapisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.),
- uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”, oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie trwania umowy;
- uchwałą Rady Gminy Koszarawa Nr XXVIII/164/12 z dnia 28.12.2012r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koszarawa,
- uchwałą Rady Gminy Koszarawa Nr VII/60/19 z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości stawki tej opłaty.

### 2. ZAMÓWIENIE OBEJMUJE:

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od **nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych** położonych na terenie Gminy Koszarawa oraz od **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku** oraz ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu:

- nieruchomości zamieszkałe (nieruchomość, na której zamieszkują osoby);
- nieruchomości niezamieszkałe (nieruchomość, na której prowadzona jest np. działalność gospodarcza);
- **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku**

Odbiorem zostaną objęte odpady:

1) zmieszane (nieselektywnie zbierane)

2) selektywnie zbierane:

- szkła,
- plastiki, metale, papier,
- żużel
- odpady wielkogabarytowe

3) a także inne odpady komunalne selektywnie zbierane niewymienione w pkt. 1 i 2, których odbieranie odbywać się będzie w terminach podanych w harmonogramie:

- wielkogabarytowe,
- odpady organiczne,
- remontowo – budowlane w ilości do 1 m<sup>3</sup>
- opony w ilości do 4 szt. rocznie
- odpady zielone,
- przeterminowane lekarstwa,
- chemikalia, w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyty sprzęt elektroniczny w tym wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogenowe, świetlówki, inny sprzęt będący na wyposażeniu gospodarstw domowych
- tekstylia, w tym ubrania,
- opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych.

Do przedmiotu zamówienia należy również:

- Zapewnienie worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów.
- Zapewnienie worków przeznaczonych na odpady zmieszane

Wykonawca zobowiązany jest wyposażać w terminie 30 dnia od dnia podpisania umowy: aptekę na terenie gminy w specjalne oznakowane pojemniki przeznaczone do zbierania przeterminowanych leków oraz opróżniać je po zgłoszeniu.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia bez dodatkowych opłat, nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości nie zamieszkałych, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny i zmieszany, w kolorowe worki z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 0,02 mm) przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych.

Po każdorazowym odbiorze tych odpadów wykonawca ma pozostawić worki/ pojemniki w ilości odpowiadającej odebranych workom / pojemnikom. Worki/pojemniki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Worki/pojemniki (1 komplet) należy przekazać właścicielowi nieruchomości (cena worków wliczona w cenę oferty) do 7 dni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia harmonogramu wywozu odpadów przed podpisaniem umowy. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody

Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.

Odbiór odpadów będzie dokonywany bezpośrednio z terenów nieruchomości (worki wystawione w miejscu widocznym przed posesją) bez względu na panujące warunki atmosferyczne. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z terenów trudno dostępnych.

Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie w sposób następujący:

- a) odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – dwa razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem wywozu podanym przez podmiot odbierający uzgodniony przez zamawiającego,
- b) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nie zamieszkałych oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – dwa razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem wywozu podanym przez podmiot odbierający uzgodniony przez zamawiającego,
- c) odbiór odpadów od budynków, w których prowadzona jest działalność publiczna 2 razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem wywozu podanym przez podmiot odbierający uzgodniony przez zamawiającego,
- d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem wywozu podanym przez podmiot odbierający uzgodniony przez zamawiającego.
- e) popiół – jeden raz w trakcie trwania umowy,
- f) z koszy ulicznych – nie rzadziej niż raz na tydzień
- g) z cmentarza – w miarę potrzeby

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach od 7.00-18.00.

Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

System odbierania odpadów komunalnych obejmuje również odpady powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

#### Ilość nieruchomości na terenie Gminy Koszarawa:

- zamieszkałych – ok. 750
- nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – ok. 320



- działalności gospodarczych – ok. 50
- Zespół Szkolno – Przedszkolny – 1
- Gminny Ośrodek Kultury w Koszarawie – 1
- Kościół Parafialny – Parafia pw. Św. K. Boromeusza – 1
- Kościół Parafialny – Parafia pw. Stygmatów św. Franciszka z Asyżu – 1
- Cmentarz – 2
- Urząd Gminy Koszarawa – 1
- Ośrodek Zdrowia – 1

Podana ilość nieruchomości objętych zbiorczą odpadów w okresie realizacji umowy może ulec zmianie.

### **3. TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE.**

- Zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem,
- zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”
- przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.),
- gospodarowanie odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.), zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 2 i art. 3c ust. 2 ustawy tj.:
  - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
  - rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).

Ilość nieruchomości na terenie Gminy Koszarawa:

- zamieszkałych – ok. 750
- nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjne – wykorzystywane, wykorzystywane jedynie przez część roku – ok. 350

## 5. DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY W SZCZEGÓLNOŚCI NALEŻY:

1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2) Sprawozdawczość:

a. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne stanowiące część miesięcznego protokołu odbioru, w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o:

- ilości i rodzaju odpadów komunalnych (ilość i pojemność worków frakcjami) zebranych z wyszczególnionych nieruchomości,
- adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej do ilości wykazanych mieszkańców,
- ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych (Mg) odebranych z poszczególnych nieruchomości,
- ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych oraz niebezpiecznych (Mg z podziałem na frakcje) odebranych podczas objazdowej zbiórki,
- ilości przeterminowanych leków i baterii (Mg z podziałem na frakcje),
- sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów
- na żądanie zamawiającego wykonawca przedstawia kopie dowodów dostarczenia odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Regionie dla Województwa Śląskiego lub instalacji zastępczej dla obsługi regionu.

b. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania kwartalne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2018. poz. 1454 ze zm.) oraz z Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy. Dodatkowo Wykonawca prześle takie sprawozdanie w formie elektronicznej w formacie udostępnionym przez Zamawiającego po wyborze Wykonawcy celem wprowadzenia danych do systemu informatycznego.

3) Kontrola rzetelności segregacji:

- powiadomienie Gminy w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek w przypadku źle wysegregowanych odpadów przez właścicieli nieruchomości deklarujących selektywne gromadzenie odpadów poinformować właściciela nieruchomości, wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem oraz niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym fakcie.

W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający dostarczy wykaz nieruchomości, ze wskazaniem ich adresów oraz ilości mieszkańców i sposobie gromadzenia odpadów (selektywnie/nieselektywnie) a w przypadku nieruchomości niezamieszkałych dane o sposobie gromadzenia odpadów i wysokości deklarowanych opłat.

## 6. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- a) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Koszarawa,
- b) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- c) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru,
- d) parkowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia na terenie bazy magazynowo-transportowej,
- e) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
- f) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp.). Wykonawcy nie przysługują wtedy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- g) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- h) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- i) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników i innych urządzeń),
- j) naprawa lub wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 7 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiającego,
- k) dostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramu wywozu odpadów komunalnych w terminie 7 dni po otrzymaniu od Zamawiającego wykazu nieruchomości.
- l) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,
- m) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,
- n) udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą,
- o) **Odpady komunalne będą odbierane od wszystkich mieszkańców na terenie gminy, z uwagi na górzysty teren obligatoryjne jest przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie w celu rzetelnego przygotowania się wykonawcy do przetargu.**

## 7. DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

- 1) powierzchnia gminy Koszarawa wynosi 31,36 ha.
- 2) liczba mieszkańców, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych – około 2 500
- 3) długość dróg na terenie Gminy Koszarawa wynosi: 22,59 km dróg gminnych (nie wliczając dróg bocznych dojazdowych do posesji, tzw. drogi wewnętrzne dojazdowe, których dł. nie jest określona) i 24,215 km dróg powiatowych.
- 4) Zamawiający nie jest w stanie oszacować ilości odpadów komunalnych objętych zamówieniem jak również udziału poszczególnych frakcji w strumieniu odpadów.

## 7. INNE INFORMACJE.

W 2018 roku ilość i rodzaj odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych), położonych na terenie gminy Koszarawa, przez uprawnione podmioty przedstawia się następująco:

| KOD ODPADU | NAZWA  | MASA [Mg] |
|------------|--|-----------|
| 20 03 01   | niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bez organiki | 152,76    |
| 15 01 07   | opakowania ze szkła                                      | 44,04     |
| 15 01 02   | opakowania z tworzyw sztucznych                          | 36,02     |
| 15 01 01   | Opakowania z tektury i szkła                             | 0,72      |
| 20 03 07   | odpady wielkogabarytowe                                  | 17,08     |
| 20 02 03   | inne odpady nieulegające biodegradacji                   | -         |
| 20 01 23   | zużyte urządzenie zawierające freony                     | -         |
| 17 01 07   | wymieszany gruz, materiał okrywkowy                      | 1,78      |
|            | RAZEM  | 252,62    |

Zamawiający przewiduje w ramach ryczałtu wzrost ilości odebranych odpadów od nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w trakcie obowiązywania umowy o 30%.

.....  
 .....  
 /nazwa i adres Wykonawcy/

**GMINA KOSZARAWA**  
**34-332 Koszarawa 17**

**FORMULARZ OFERTY**

1. Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego o uzyskanie zamówienia publicznego którym jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową jak niżej:

Cena ofertowa brutto całego zamówienia stanowi kwotę ..... zł  
 słownie: .....,  
 w tym cena ofertowa brutto za jeden m-c stanowi kwotę ..... zł

2. Oferujemy płatność faktury w terminie ..... od dnia otrzymania.
3. **Cena ofertowa brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT wyliczony wg stawki ..... %.**
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do realizacji zamówienia w terminie do 31 grudnia 2019 roku od dnia podpisania umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
8. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w ofercie oraz w oświadczeniach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną





.....

.....

.....

/nazwa i adres wykonawcy/

### OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa**” oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z w/w postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust.1 pkt 12 – 22 oraz art. 24. ust.5 pkt 1, 2, 4 ustawy PZP

.....  
/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

#### **UWAGA: Należy wypełnić jeżeli dotyczy.**

Oświadczam, że w stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podst. art.24 ust. .... pkt ..... ustawy PZP *(należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust.5 pkt 1-3)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/





.....  
 .....  
 .....  
 /nazwa i adres wykonawcy/

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. | Przedmiot usługi   |  |
|    | Nazwa, adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi             |  |
|    | Ilość nieruchomości z których dokonano odbioru odpadów komunalnych |  |
|    | Daty wykonania usługi  |  |
| 2. | Przedmiot usługi   |  |
|    | Nazwa, adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi             |  |
|    | Wartość usługi   |  |
|    | Daty wykonania usługi  |  |

.....  
 / podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**Do wykazu usług dołączam dokumenty w postaci**

..... ,  
**świadczące o należyтым wykonaniu/wykonywaniu\* usług.**

\*niepotrzebne skreślić

.....  
 .....  
 .....  
 /nazwa i adres wykonawcy/

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa**”

oświadczam, że:

posiadamy bazę magazynowo – transportową spełniającą wszystkie wymagania techniczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

Baza magazynowo – transportowa znajduje się w miejscowości ..... tj. w odległości ..... km od granicy Gminy Koszarawa.

Podstawa dysponowania bazą magazynowo – transportową ..... (należy wstawić odpowiednio np. własność, dzierżawa, użyczenia. **W przypadku innego tytułu prawnego niż własność, należy dołączyć dokument potwierdzający prawo dysponowania.**)

.....  
 / podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

.....  
 .....  
 .....  
 /nazwa i adres wykonawcy/

### WYKAZ POJAZDÓW

| Lp. | Nazwa, dane techniczne pojazdów | ilość | Podstawa dysponowania |
|-----|---------------------------------|-------|-----------------------|
|     |                                 |       |                       |
|     |                                 |       |                       |
|     |                                 |       |                       |
|     |                                 |       |                       |
|     |                                 |       |                       |
|     |                                 |       |                       |
|     |                                 |       |                       |

Wskazane wyżej pojazdy spełniają wymagania techniczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz.122)

.....  
 / podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

.....  
 .....  
 .....  
 /nazwa i adres wykonawcy/

### OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa” oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz.U. z 2019 poz. 369 ze zm.), co pozostali Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

.....  
 /data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

#### **UWAGA: Należy wypełnić jeżeli dotyczy**

Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz.U. z 2019 poz. 369 ze zm.), co Wykonawca

.....  
 .....  
 (należy wskazać wszystkich Wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej)

W związku z w/w okolicznością, przedstawiam dowody, że powiązania ze wskazanym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**Powyższe oświadczenie zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy PZP składane jest w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert**

## Wzór umowy

Zawarta w dniu ..... w Koszarawie, pomiędzy:

1. **Gminą Koszarawa reprezentowaną przez Wójta Gminy Koszarawa, Pana mgr inż. Czesława Majdaka, z siedzibą w Koszarawie, 34-332 Koszarawa 17 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani mgr Janiny Tłałka, zwaną dalej Zamawiającym, a**

2. ...., **zwaną dalej Wykonawcą.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na **„Odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku położonych na terenie Gminy Koszarawa”** (dalej: Przedmiot umowy lub zamówienie).
2. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków Wykonawcy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), która wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę z należytą starannością, terminowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na warunkach określonych umową oraz ustaleniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do realizacji przedmiotu umowy. W szczególności wykonawca oświadcza, że zgodnie z dołączonym do złożonej oferty oświadczeniem, posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, gwarantujące terminowe i jakościowe wykonanie zakresu usługi. Wykaz pojazdów, które wykorzystane będą do obsługi Gminy Koszarawa w zakresie przedmiotu umowy wskazano w załącznik nr 7 do SIWZ.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonywania bądź też nienależytego wykonania umowy, w tym z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, również w przypadku wyrządzenia szkody osobom trzecim. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest do naprawienia i pokrycia szkody w pełnej wysokości, w tym również zwrotu wszelkich kosztów poniesionych z tego tytułu przez Zamawiającego.

## § 2

Termin wykonywania przedmiotu umowy –do 31 grudnia 2019 r. od dnia podpisania umowy.

## § 3

1. Strony ustalają, że wartość wynagrodzenia ryczałtowego brutto w czasie trwania umowy wyniesie ..... zł (słownie: .....), w tym podatek .....% w wysokości ..... zł
2. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego należnego Wykonawcy dokonywana będzie w równych miesięcznych częściach po ..... zł brutto.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, szczegółowo określone w SIWZ i jej załącznikach.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej na koniec miesiąca rozliczeniowego faktury VAT, w której będzie wskazany numer rachunku bankowego Wykonawcy, w terminie ..... dni od daty wpływu faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
6. Z uwzględnieniem § 6 ust. 7 umowy, podstawą do wystawienia faktury VAT i wypłaty wynagrodzenia będzie stanowić karta odpadów przyjęta bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
7. Płatnikiem z tytułu niniejszej umowy będzie: Gmina Koszarawa, Koszarawa 17, NIP 553 – 253 – 15 – 39

## § 4

1. Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, tj. osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osób, które wykonują w szczególności czynności w zakresie obsługi specjalistycznych pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów, obsługi punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Przy podpisaniu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób, na podstawie umowy o pracę, w zakresie czynności wskazanych w ust. 1.
  - b) Niedostarczenie wymaganego oświadczenia skutkuje zakazem wykonywania czynności opisanych w ust.1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie będzie stanowiło podstawy do zmiany terminu wykonania zamówienia jak również podstawy do wypłaty wynagrodzenia.
  - c) Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, data złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.



- d) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania w określonym przez Zamawiającego terminie przedłożenia oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania w określonym przez Zamawiającego terminie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
  - 4) zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.

## § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- a) za nieterminowe (niezgodne z harmonogramem) wykonanie obowiązków określonych w niniejszej umowie, w tym jej integralnych częściach, za każdą nieruchomości 0,01% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto;
- c) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości ..... % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy ww. przypadek,
- d) za odelegowanie do wykonania przedmiotu umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości..... za każdy przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę),
- e) za każdy stwierdzony przypadek nierealizowania przedmiotu umowy przez pojazdy wskazane w załączniku nr 7 do SIWZ – w wysokości ..... łącznego wynagrodzenia brutto,
- f) za inne niż określone wyżej przypadki nienależytego wykonywania umowy w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek nienależytego wykonywania umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu w całości Zamawiającemu kwoty kar poniesionych przez Gminę z powodu nie osiągnięcia założonych poziomów:

- a) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła zgodnych z właściwymi przepisami, o których mowa w niniejszej umowie;
- b) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnych z właściwymi przepisami, o których mowa w niniejszej umowie.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku jeżeli wysokość kar nie pokrywa rzeczywiście poniesionych szkód.

4. Zamawiające zastrzega sobie prawo, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę, iż kary umowne wynikające z obowiązujących przepisów mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy bez jego odrębnej zgody.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w całości lub w części, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o zaistnieniu podstaw ku temu, w przypadku:

- a) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w terminie 7 dni od momentu kiedy wykonanie usługi miało nastąpić;
- b) zaprzestania wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę przez okres co najmniej 3 dni,
- c) utraty uprawnień Wykonawcy potrzebnych do należytego wykonywania umowy;

- d) niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wynikających z obowiązującego Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego
  - e) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nierzetelnie i niezgodnie z umową, pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń ze strony Zamawiającego.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  7. Odstąpienie od umowy nie wyłącza dochodzenia kar umownych lub odszkodowań.

## § 6

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą, wykonanie części usług wskazanych w ofercie Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania i nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi stanowiące przedmiot umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Zamawiający przed wypłatą wynagrodzenia Wykonawcy może żądać potwierdzeń zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom oraz oświadczenia od Podwykonawcy o uregulowaniu należności względem niego.
9. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie zapłacił wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający może:
  - a) odmówić zapłaty wynagrodzenia aż do momentu otrzymania potwierdzenia, że Wykonawca zapłacił należne wynagrodzenie Podwykonawcy,
  - b) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostaje pomniejszona o wypłacone Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie.

11. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy w trybie, o którym mowa w ust. 2 – 6.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania Podwykonawców jak za swoje własne.

**§ 7**

- 1) Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności i będą dopuszczone tylko w granicach unormowanych w art. 144 ustawy PZP
- 2) Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 przewiduje możliwość, niżej określonych, zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - a) zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. zmiana unormowań prawnych; zmiany organizacyjne stron; zmiana stawki podatku od towaru i usług;
  - b) w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 8**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia ofertowego wartości przedmiotu (ceny ofertowej brutto), co stanowi kwotę ..... zł w formie .....
2. Wniesione zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

**§ 9**

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji zamówienia będzie: ..... tel. ....
2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie: ..... tel. ....

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w tym przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

**§ 11**

W sprawach spornych wynikłych na tle zawarcia i realizacji niniejszej umowy do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

### § 13

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie adresu do korespondencji.
2. W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, pismo skierowane na adres wskazany we wstępie przedmiotowej umowy uznane będzie za skuteczne doręczone.

### § 14

Gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

