

Zarządzenie Nr 66/2018

Wójta Gminy Koszarawa

z dnia 23 listopada 2018 roku

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji pełnej**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1047 ze zm.) w związku z częścią V Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 39/2017 Wójta Gminy Koszarawa z dnia 13 listopada 2017 roku w sprawie wprowadzenia do stosowania ogólnych zasad (polityki) rachunkowości oraz wykazu ksiąg rachunkowych dla Budżetu Gminy i dla jednostki Urzędu Gminy Koszarawa.

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy oraz jednostce OSP stanowiących własność Gminy Koszarawa, wg stanu na dzień 31.12.2018 roku.
2. Celem pełnej inwentaryzacji jest ustalenie rzeczywistego stanu składników majątkowych na dzień 31.12.2018 roku.
3. Termin przeprowadzenia inwentaryzacji 30.11.2018 do 15.01.2019 r. z wyjątkiem środków pieniężnych przechowywanych w kasie, czeków, druków ścisłego zarachowania (bez zgromadzonych na rachunkach bankowych, lokat, funduszy oraz pożyczek i kredytów) oraz materiału opałowego, których termin inwentaryzacji ustala się na 31.12.2018 r.

§ 2

1. Na wniosek Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję Komisję w składzie:
  - a) Małgorzata Czarnecka - Zastępca Przewodniczącej,
  - b) Marcin Cebula – Członek Komisji

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Środki pieniężne przechowywane w kasie, чеки, druki ścisłego zarachowania – w drodze spisu z natury w formie protokołu z przeprowadzenia kontroli kasy,
2. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, rozrachunki podlegające uzgodnieniu – metodą potwierdzenia prawidłowości stanu sald przez pracowników Wydziału księgowości.
3. Rozrachunki publiczno- prawne z tytułu wynagrodzeń, roszczenia sporne, z tytułu niedoborów i szkód oraz pozostałe składniki aktywów i pasywów – metodą weryfikacji danych ewidencyjnych przez pracowników Wydziału księgowości.
4. Środki trwałe wyposażenie – metodą spisu z natury,
5. Środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony) – metodą weryfikacji danych,
- + 6. Własne rzeczowe składniki majątku powierzone innym jednostkom do przechowywania lub użytkowania,- metodą weryfikacji danych ewidencyjnych,
7. Grunty – metodą porównania danych księgowych z dokumentami,
- + 8. Materiał opałowy, pozostałe materiały objęte ewidencją ilościowo wartościową - metodą spisu z natury.
9. OSP Koszarawa (środki trwałe, pozostałe środki trwałe, zapasy) – spis z natury

#### § 4

Powołuję zespoły spisowe do przeprowadzenia spisu z natury:

1. Zespół spisowy Nr 1 w składzie:

- a) Gabriela Gancarz,
- b) Józef Maj.

- wyposażenie i środki trwałe z wyjątkiem gruntów i trudno dostępnych , pozostałe środki trwałe znajdujące się w budynku UG,

2. Zespół spisowy Nr 2 w składzie:

- a) Małgorzata Puda,
- b) Jakub Mentel.

- pozostałe materiały objęte ewidencją ilościowo wartościową (paliwo, opał), grunty, własne rzeczowe składniki majątku powierzone innym jednostkom do przechowywania lub użytkowania.

3. Zespół spisowy Nr 3 w składzie:

- a) Magdalena Tomaszek,
- b) Wiesława Mentel

- środki pieniężne przechowywane w kasie, czeki, druki ścisłego zarachowania,
4. Zespół spisowy Nr 4 w składzie:
- a) Grzegorz Puda,
  - b) Natalia Janoszek.
- OSP (środki trwałe, pozostałe środki trwałe, zapasy)

#### § 5

1. Osoby powołane w skład zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
2. Zadania zespołów spisowych określa Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 39/2017 Wójta Gminy Koszarawa z dnia 13 listopada 2017 roku w sprawie wprowadzenia do stosowania ogólnych zasad (polityki) rachunkowości oraz wykazu ksiąg rachunkowych dla Budżetu Gminy i dla jednostki Urzędu Gminy Koszarawa.

#### § 6

1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej po zakończeniu inwentaryzacji złoży sprawozdanie końcowe z jej przebiegu do 15 stycznia 2019 roku.
2. Protokół z rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych z załączonymi dokumentami wyjaśniającymi różnice winien być przedstawiony celem ujęcia w księgach rachunkowych danego okresu.

#### § 7

Przed rozpoczęciem inwentaryzacji osoby odpowiedzialne materialnie obowiązane są do uporządkowania składników materiałowych posiadanego mienia oraz jego ewidencji.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

WÓJTA GMINY  
KOSZARAWA  
mgr inż. Czesław Maciejak

