

Koszarawa, dnia 11.01.2018 r.

Zapytanie ofertowe nr 1/1/2018
(dotyczy pełnienia obowiązków inspektora nadzoru przy
realizacji inwestycji pn.:
„ Zagospodarowanie przestrzeni publicznej
w Gminie Koszarawa- budowa dwóch placów zabaw”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Koszarawa

34-332 Koszarawa

Koszarawa 17

tel. /0-33/ 8639407 fax. /0-33/ 8639373

ugkoszarawa@gminakoszarawa.com

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:

Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w Gminie Koszarawa – Budowa dwóch placów zabaw

Zamówienie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

Zamówienie realizowane zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi w okresie realizacji zadania oraz w okresie gwarancji, polegającej na koordynacji, zarządzaniu, kontroli, nadzorowaniu i rozliczeniu robót budowlanych. Okres gwarancji wynosi 5 lat licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zadania.

Główny zakres rzeczowy nadzorowanych robót obejmuje:

budowę dwóch placów zabaw:

- plac zabaw przy Gimnazjum w Koszarawie,
- plac zabaw przy szkole podstawowej w Koszarawie.

Zakres prac obejmuje w szczególności: roboty ziemne i przygotowawcze, nawierzchnie, budowę ogrodzenia (przy gimnazjum) oraz wyposażenie placów zabaw.

III. ZAKRES I OBOWIĄZKI WYKONAWCY – INSPEKTORA NADZORU

1. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w pełnym zakresie obowiązków i uprawnień (łącznie z kontrolowaniem rozliczeń budowy) wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409) Prawo budowlane.
- 2 Przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania Wykonawcy robót placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu,
3. Bieżąca kontrola zgodności realizacji inwestycji z zawartą umową, kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowanych elementów i materiałów, zgodności robót z warunkami pozwoleń na budowę, zgłoszeń zamiaru wykonania robót, specyfikacjami technicznymi, przepisami techniczno- budowlanymi, normami i przepisami BHP oraz współczesnej wiedzy technicznej, żądanie dodatkowych badań jakościowych a w szczególności osobisty odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności przed ich wbudowaniem, zatwierdzenie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich asortymentów robót.
4. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i badaniach,
5. Wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz,
6. Na etapie realizacji zgłaszanie Zamawiającemu oraz projektantowi zastrzeżeń wykonawcy robót budowlanych do projektu budowlanego i dokonywanie z nimi stosownych uzgodnień lub wyjaśnień,

7. Kontrolowanie rozliczenia zadania podstawowego, ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych w tym zużycia materiałów, weryfikacji kosztów w szczególności: przyjmowanie, opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie(roboty zamienne, uzupełniające) warunkujących jednak zakończenie zadania inwestycyjnego
8. Informowanie Zamawiającego o postępie w realizacji inwestycji w okresach miesięcznych,
9. Przygotowanie całokształtu spraw do odbioru inwestycji przez Zamawiającego, w tym w szczególności dokonania odbioru końcowego inwestycji lub odbioru poszczególnych części (etapów) inwestycji. Inspektor nadzoru potwierdzi zgłoszoną przez Wykonawcę robót gotowość do odbioru, dokona odbioru, przekaze Zamawiającemu niezbędną dokumentację odbioru (protokoły wraz z załącznikami i dokumentami) oraz dokumentację powykonawczą jak i dokona ostatecznego odbioru obiektów po upływie gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą robót. Inspektor nadzoru będzie także uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych i nadzorował usuwanie stwierdzonych protokolarnie wad i usterek,
10. Sporządzenie rozliczenia rzeczowo-finansowego inwestycji, w tym kontrola realizacji budżetu inwestycji,
11. Przygotowanie informacji do sporządzenia dowodów przekazania – przejęcia na majątek środków trwałych OT,
12. Organizowanie i prowadzenie cyklicznych narad koordynacyjnych robót budowlanych,
13. Rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót,
14. Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
15. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją, w tym m. in. wymaganej przepisami Prawa budowlanego, kompletowanie przekazanych przez kierownika budowy wszelkich dokumentów, takich jak: atesty materiałowe, aprobaty techniczne, wyniki badań, deklaracje zgodności dla dostarczonych materiałów itp.
16. Uczestniczenie w uzgadnianiu harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji inwestycji,
17. Systematyczne i bieżące monitorowanie przebiegu realizacji procesu inwestycyjnego oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach i przeszkodach w terminowym realizowaniu poszczególnych zadań,
18. Obsługa okresu gwarancji, przygotowanie i udział w czynnościach przeglądów gwarancyjnych i odbioru pogwarancyjnego.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE POSIADANYCH UPRAWNIENÍ.

Wykonawca winien wykazać osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadające uprawnienia:

- dla robót budowlanych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409) Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. (Dz.U. Nr 83, poz. 578) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Do oferty oprócz dokumentów stwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe należy dołączyć aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby inżynierów budownictwa.

Wykonawca powinien posiadać odpowiednie doświadczenie – tj. Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zrealizowali co najmniej jedną usługę nadzoru nad robotami polegającymi na budowie placu zabaw wraz z wyposażeniem. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone dokumenty.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- a) Formularz ofertowy zgodnie z załączonym wzorem – Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,
- b) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe
- c) aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby inżynierów budownictwa.

d) wykaz zrealizowanych usług nadzoru nad robotami polegającymi na budowie placu zabaw wraz z wyposażeniem, potwierdzony stosownymi referencjami lub protokołami stwierdzającymi należyte wykonanie usługi.

VI. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1.Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym Załącznik nr 1.
 - 2.Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
 - 3.Ofertę należy złożyć w języku polskim.
 - 4.Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 5.Treść oferty winna odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
 - 6.Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
 - 7.Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu V.
 - 8.Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę.
 - 9.W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - 10.W przypadku, gdy wykonawca dołącza kserokopię dokumentu, kserokopia tego dokumentu musi być poświadczona „za zgodność z oryginałem”.
- Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 11.W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
 - 12.Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
 - 13.Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Wykonawca określi na formularzu ofertowym, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie (pokój nr 10) Urzędu Gminy Koszarawa, 34-332 Koszarawa 17 lub przesłać na adres zamawiającego w terminie do 22.01.2018 r. do godziny 09:00. Ofertę złożoną po terminie zwraca się wykonawcy bez otwierania.
2. Zaleca się, aby oferta została złożona w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem
„Oferta na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji inwestycji pn.:
Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w Gminie Koszarawa – Budowa dwóch placów
zabaw”
oraz napisem „NIE OTWIERAĆ przed 22.01.2018 r. godz. 09:30” – z oznaczeniem
wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

VIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
2. Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru:
cena –100%.
3. Spośród ofert podlegających ocenie, oferta z najniższą ceną brutto, otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

A – ilość punktów za cenę,

C_{min} – najniższa cena brutto,

C_n – cena brutto badanej oferty.

4. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.

5. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie, drogą elektroniczną oraz pisemnie (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru). Informacja ta ukaże się również na stronie biuletynu informacji publicznej Gminy Koszarawa.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Anna Kuglarz pod numerem telefonu (033) 8639 407 wew. 118 oraz adresem email: budownictwo@gminakoszarawa.com

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert oraz zmiany warunków niniejszego postępowania. Zmiany mogą być wprowadzone najpóźniej do dwóch dni przed upływem terminu składania ofert.

**WOJTA GMINY
KOSZARAWA**
Władysław Puda
mgr. Władysław Puda