**Zp.271.1.2017**

**Gmina Koszarawa**

**34-332 Koszarawa 17**

**Tel. 33/8639407, fax. 33/8639373**

**e-mail: ugkoszarawa@gminakoszarawa.com**

**Strona:** [**www.gminakoszarawa.pl**](http://www.gminakoszarawa.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego którym jest:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku położonych na terenie Gminy Koszarawa”**

**Zatwierdzam, dn. 21.02.2017r.**

**...........................................................................................**

**/podpis kierownika Zamawiającego/**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych /Dz.U.2015.2164 z późn. zmianami/ oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Koszarawa

34-332 Koszarawa 17

tel. (033) 8639 407fax: (33) 8639 373

adres e-mail: ugkoszarawa@gminakoszarawa.com

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części „ustawą”.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa i zagospodarowania tych odpadów.
   2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.
   3. Oznaczenie wg Kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**90500000 – 2** Usługi związane z odpadami

**90513100 – 7** Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

**90533000 – 2** Usługi gospodarki odpadami.

4. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust.3a ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług będących przedmiotem zamówienia tj. kierowców pojazdów wymienionych w rozdziale V ust. 2.

1. **TERMIN WYKONANIA**

Zamówienie powinno być realizowane w terminie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.:
2. posiadają wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Koszarawa zgodnie z art.9c ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
3. posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, o których mowa wyżej powinny spełniać warunki określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987) i ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250)
4. posiadają wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,
5. posiadają zezwolenie na transport odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1987) lub ważny wpis do rejestru o którym mowa w art.49 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1987) jako transportujący odpady,
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
6. dysponują lub będą dysponować bazą magazynowo -transportową usytuowaną w Gminie Koszarawa bądź w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Koszarawa, spełniającą wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122);
7. dysponują lub będą dysponować co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
8. dysponują lub będą dysponować co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
9. dysponują lub będą dysponować co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

3.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca musi wykazać, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje główne usługi odpowiadające swoim rodzajem usługą stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegające na odbieraniu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbieraniu odpadów segregowanych łącznie z co najmniej 1000 nieruchomości przyjmując okres świadczenia nie krótszy niż 36 kolejnych miesięcy.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5**

Z postępowania Zamawiający Wykluczy Wykonawcę:

* 1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zasądził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2015.poz.233 z późn. zm);
  2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  3. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust.1 pkt 1-4 ustawy pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**
   1. **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa wraz z ofertą:**
   2. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia on warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;
   3. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, a w przypadku polegania na zdolnościach technicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art.22 a ustawy, wówczas Wykonawca również składa oświadczenie, że wobec tego podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ;
   4. **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art.26 ust.2 ustawy:**
   5. Wykaz wykonanych usług, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 5 - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ, wraz z dowodami określającymi, że te usługi zostały wykonane w sposób należyty lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były lub są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów przedkłada oświadczenie Wykonawcy.
   6. Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące bazy magazynowo - transportowej o której mowa w rozdziale V ust. 1 – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ;
   7. Wykaz pojazdów o których mowa w rozdziale V ust.2, 3, 4 – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ;
   8. **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy:**
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8.
3. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie, pisemnie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych faxem lub drogą elektroniczną.

3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach przedmiotu zamówienia jest Pan Jakub Mentel - tel. 033 8639 407 wew.118

- w sprawach procedury przetargowej – Pani Magdalena Tomaszek – tel. 033 8639 407 wew.118

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
   1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
2. Wymagania ogólne:
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej w sposób czytelny i zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej specyfikacji;
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;

4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty; (pełnomocnictwo musi być poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza)

1. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane;
2. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający dekompletacji.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa;
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymienionych w pełnomocnictwie;
7. Jeżeli oferta Konsorcjum zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wówczas przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy o Konsorcjum.
8. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia.

Oferta powinna składać się z:

1. Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ;**
2. Pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
3. Zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszej specyfikacji;

Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie powinno być oznakowane jako „OFERTA”, być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia tj. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, położonych na terenie Gminy Koszarawa”**

Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

**Gmina Koszarawa**

**34-332 Koszarawa 17**

Z dodatkowym napisem:

**Nie otwierać przed dniem 01 marca 2017 r.**

##### Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej opisem: **,,Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”.** Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1.** **Oferty należy składać w**: Sekretariacie Urzędu Gminy Koszarawa, 34-332 Koszarawa 17, **do dnia 01 marca 2017r. do godz. 945.**

2. Za termin złożenia oferty uważa się fizyczną obecność oferty w miejscu składania ofert, w terminie określonym jak wyżej. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.

**3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala narad, dnia 01 marca 2017 r. o godz. 1000**

**4.** Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz inne istotne elementy ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert zgodnie z art.86 ust.5 zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny oraz terminu płatności z fakturę.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
   1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 915) o informowaniu o cenach towarów i usług.
   2. Zamawiający informuje, że za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji, ustala się cenę ryczałtową.W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
   3. Cena w formularzu ofertowym powinna być wyrażona w walucie polskiej cyfrowo i słownie.
2. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się takimi kryteriami jak cena i termin płatności za fakturę.

1. kryterium cena – waga 60 pkt

**Cn**

**Ic = ------------- x 60**

**Co**

Gdzie:

Ic – liczba punktów przyznana za cenę,

Cn – wartość oferty o najniższej cenie,

Co – wartość oferty ocenianej

1. kryterium termin płatności za fakturę – waga 40 pkt

- termin zapłaty za fakturę 14 dni od daty otrzymania – 0 pkt

- termin zapłaty za fakturę 30 dni od daty otrzymania – 40 pkt

Ofertą najkorzystniejszą, będzie oferta z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w obu kryteriach łącznie.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
   1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty, ceny, warunków płatności faktury.
   2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty podając dane zawarte w art. 92 ust.1 pkt 1, 2, 3, 4, ustawy prawo zamówień publicznych.
   3. Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej informację o wyborze najkorzystniejszej oferty podając dane zawarte w art. 92 ust. 1 pkt. 1, 5-7 ustawy prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

4. Umowa zostanie zawarta według załączonego wzoru, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 ustawy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający, wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, z zastrzeżeniem art. 24aa ust.2 ustawy.

6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zwróci się o przedłożeniu umowy regulującej współpracę.

1. **WYMAGANIA DOTYCZACE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
   * + 1. Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania winien, przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **przelewem** na rachunek Zamawiającego: **UG Koszarawa nr** 79811800020000011420000060 **Bank Spółdzielczy w Jeleśni.**
       2. Warunki wniesienia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 148 ust.1 i 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
3. Warunki umowy zostały określone we wzorze umowy – **załącznik Nr 9 do SIWZ.**
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności i będą dopuszczone tylko w granicach unormowanych w art. 144 ustawy Pzp
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 przewiduje możliwość, niżej określonych, zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
6. zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy(np. zmiana unormowań prawnych; zmiany organizacyjne stron; zmiana stawki podatku od towaru i usług;
7. w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

1. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

1. **INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem nazw podwykonawców.
   2. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
2. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Formularz oferty – załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ.
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Wykaz usług – załącznik nr 5 do SIWZ.
8. Oświadczenie dotyczące bazy magazynowo - transportowej – załącznik nr 6 do SIWZ.
9. Wykaz pojazdów – załącznik nr 7 do SIWZ.
10. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik Nr 8 do SIWZ.
11. Wzór umowy – załącznik nr 9 do SIWZ.

**Załącznik Nr 1 do SIWZ**

**Opis szczegółowego przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiot zamówienia**

1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów od **nieruchomości zamieszkałych** i **niezamieszkałych** położonych na terenie Gminy Koszarawa oraz od **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku.**

W zakresie zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od **nieruchomości zamieszkałych** i **niezamieszkałych** położonych na terenie Gminy Koszarawa oraz od **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu , zgodnie z zapisami:

• ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250),

• uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”, oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie trwania umowy:

• uchwałą Rady Gminy Koszarawa Nr XXVIII/164/12 z dnia 28.12.2012r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koszarawa,

• uchwałą Rady Gminy Koszarawa Nr XI/50/15 z dnia 28.09.2015 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty

• uchwałą Rady Gminy Koszarawa Nr XIII/57/15 z dnia 24.11.2015 r. w sprawie zmiany uchwały nr XI/50/15 Rady Gminy Koszarawa z dnia 28 września 2015r.w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty

**2. Zamówienie obejmuje:**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od **nieruchomości zamieszkałych** i **niezamieszkałych** położonych na terenie Gminy Koszarawa oraz od **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku** oraz ich transport do instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej do obsługi regionu:

- nieruchomości zamieszkałe (nieruchomość, na której zamieszkują osoby);

- nieruchomości niezamieszkałe (nieruchomość, na której prowadzona jest np. działalność:

gospodarcza,

- **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku**

Odbiorem zostaną objęte odpady:

1.zmieszane( nieselektywnie zbierane)

2.selektywnie zbierane:

- szkła,

- plastiki, metale, papier,

- żużel

- odpady wielkogabarytowe

3.a także inne odpady komunalne selektywnie zbierane niewymienione w pkt. 1 i 2, których odbieranie odbywać się będzie w terminach podanych w harmonogramie:

- wielkogabarytowe,

- odpady organiczne,

- remontowo – budowlane w ilości do 1 m³

- opony w ilości do 4 szt. rocznie

- odpady zielone,

- przeterminowane lekarstwa,

- chemikalia, w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.,

- zużyte baterie i akumulatory,

-zużyty sprzęt elektroniczny w tym wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogenowe, świetlówki, inny sprzęt będący na wyposażeniu gospodarstw domowych

- tekstylia, w tym ubrania,

- opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych.

Do przedmiotu zamówienia należy również:

• Zapewnienie worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów.

• Zapewnienie worków przeznaczonych na odpady zmieszane

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć w terminie 30 dnia od dnia podpisania umowy. aptekę na terenie gminy w specjalne oznakowane pojemniki przeznaczone do zbierania przeterminowanych leków oraz opróżniać je po zgłoszeniu.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia bez dodatkowych opłat, nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości nie zamieszkałych, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny i zmieszany, w kolorowe worki z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 0,02 mm) przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych . Na komplet worków składa się:

a. worek żółty o zabarwieniu przeźroczystym na papier, tekturę ( w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.) o pojemności od 60 l, 80 l, 100 l, 110, 120 l, 240 l

b. worek niebieski z oznakowanym napisem „SUROWCE” na metal, tworzywa sztuczne o pojemności 60 l, 80 l, 100 l, 120 l, 240 l

c. worek biały o zabarwieniu przeźroczystym z oznakowanym napisem „SZKŁO OPAKOWANIOWE” na szkło i odpady opakowaniowe ze szkła o pojemności 60l

d. worek zielony z oznakowanym napisem „SZKŁO KOLOROWE” na szkło i odpady opakowaniowe ze szkła o pojemności 60l

e) worek w kolorze czarnym o pojemności 110 l, 120 l, 240 l na odpady zmieszane.

f) pojemnik na żużel o pojemności 120l.

Po każdorazowym odbiorze tych odpadów wykonawca ma pozostawić worki/ pojemniki w ilości odpowiadającej odebranym workom/ pojemnikom. Worki/pojemniki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Worki/pojemniki (1 komplet) należy przekazać właścicielowi nieruchomości (cena worków wliczona w cenę oferty) do 7 dni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia harmonogramu wywozu odpadów przed podpisaniem umowy. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.

1) Odbiór odpadów będzie dokonywany bezpośrednio z terenów nieruchomości (worki wystawione w miejscu widocznym przed posesją) bez względu na panujące warunki atmosferyczne. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punków trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z terenów trudno dostępnych.

Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie w sposób następujący:

a) odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – dwa razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem wywozu podanym przez podmiot odbierający uzgodniony przez zamawiającego,

b) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nie zamieszkałych oraz nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – dwa razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem wywozu podanym przez podmiot odbierający uzgodniony przez zamawiającego,

c) odbiór odpadów od budynków, w których prowadzona jest działalność publiczna 2 razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem wywozu podanym przez podmiot odbierający uzgodniony przez zamawiającego,

d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem wywozu podanym przez podmiot odbierający uzgodniony przez zamawiającego.

e) popiół jeden raz w trakcie trwania umowy,

f) z koszy ulicznych – nie rzadziej niż raz na tydzień

g) z cmentarza w miarę potrzeby

2) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach od 7.00-18.00.

3) Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

4) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.)

w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

5) System odbierania odpadów komunalnych obejmuje również odpady powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

Ilość nieruchomości na terenie Gminy Koszarawa:

- zamieszkałych - ok. 736

-nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – ok. 310

- działalności gospodarczych – ok. 30

1 Zespół Szkolno Przedszkolny

1 Zespół Gimnazjalno Przedszkolny

1 Gminny Ośrodek Kultury w Koszarawie

1 Kościół Parafialny, Parafia pw. Św. K.Boromeusza

1 Kościół Parafialny, Parafia pw. Stygmatów św. Franciszka z Asyżu

2 Cmentarze

1 Urząd Gminy Koszarawa

1 Ośrodek Zdrowia

Podana ilość nieruchomości objętych zbiórką odpadów w okresie realizacji umowy może ulec zmianie.

**3. Transport i zagospodarowanie.**

a. Zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem,

b. zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

c. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

d. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających

z Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014,

e. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987),

f. gospodarowanie odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250), zgodnie z rozporządzeniami wydanymi na podstawie art. 3b ust 2 i art. 3c ust. 2 ustawy tj.:

- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),

- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

**4. DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY W SZCZEGÓLNOŚCI NALEŻY:**

1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Sprawozdawczość

a. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne stanowiące część miesięcznego protokołu odbioru, w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o:

- ilości i rodzaju odpadów komunalnych (ilość i pojemność worków frakcjami) zebranych z wyszczególnionych nieruchomości,

- adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej do ilości wykazanych mieszkańców,

- ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych (Mg) odebranych z poszczególnych nieruchomości,

- ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych oraz niebezpiecznych (Mg z podziałem na frakcje) odebranych podczas objazdowej zbiórki,

- ilości przeterminowanych leków i baterii (Mg z podziałem na frakcje),

- sposobie zagospodarowania odpadów ze wskazaniem instalacji, na którą zostały przekazane, potwierdzone kartami przekazania odpadów

- na żądanie zamawiającego wykonawca przedstawia kopie dowodów dostarczenia odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Regionie dla Województwa Śląskiego lub instalacji zastępczej dla obsługi regionu.

b. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania kwartalne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 934) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy. Dodatkowo Wykonawca przekaże takie sprawozdanie w formie elektronicznej w formacie udostępnionym przez Zamawiającego po wyborze Wykonawcy celem wprowadzenia danych do systemu informatycznego.

3. Kontrola rzetelności segregacji:

Powiadomienie Gminy w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:

- w przypadku źle wysegregowanych odpadów przez właścicieli nieruchomości deklarujących selektywne gromadzenie odpadów poinformować właściciela nieruchomości, wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem oraz niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym fakcie.

W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający dostarczy wykaz nieruchomości, ze wskazaniem ich adresów oraz ilości mieszkańców i sposobie gromadzenia odpadów (selektywnie/nieselektywnie) a w przypadku nieruchomości niezamieszkałych dane o sposobie gromadzenia odpadów i wysokości deklarowanych opłat.

**5. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:**

a. wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Koszarawa,

b. zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,

c. porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru,

d. parkowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia na terenie bazy magazynowo-transportowej.,

e. wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,

f. dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp.). Wykonawcy nie przysługują wtedy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,

g. okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,

h. ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,

i. naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników i innych urządzeń),

j. naprawa lub wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 7 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiającego,

k. Dostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramu wywozu odpadów komunalnych w terminie 7 dni po otrzymaniu od Zamawiającego wykazu nieruchomości.

l. umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego

lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,

m. uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,

n. udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą,

**o) Odpady komunalne będą odbierane od wszystkich mieszkańców na terenie gminy, z uwagi na górzysty teren obligatoryjne jest przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie w celu rzetelnego przygotowania się wykonawcy do przetargu.**

**6. DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE**

1. Powierzchnia gminy Koszarawa wynosi 31,36 ha.

2. liczba mieszkańców, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych – około 2 500,

3. Długość dróg na terenie Gminy Koszarawa wynosi: 22,59 km dróg gminnych (nie wliczając dróg bocznych dojazdowych do posesji, tzw. drogi wewnętrzne dojazdowe, których dł. nie jest określona) i 24,215 km dróg powiatowych.

4. Zamawiający nie jest w stanie oszacować ilości odpadów komunalnych objętych zamówieniem jak również udziału poszczególnych frakcji w strumieniu odpadów.

**7. INNE INFORMACJE.**

W 2016 roku ilość i rodzaj odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych), położonych na terenie gminy Koszarawa, przez uprawnione podmioty przedstawia

się następująco:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KOD ODPADU** | **NAZWA** | **MASA [Mg]** |
| 20 03 01 | niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bez organiki | 118,76 |
| 15 01 07 | opakowania ze szkła | 46,18 |
| 15 01 02 | opakowania z tworzyw sztucznych | 30,72 |
| 20 03 07 | odpady wielkogabarytowe | 8,92 |
| 20 02 03 | Inne odpady nieulegające biodegradacji | 1,3 |
| 20 01 23 | Zużyte urządzenie zawierające freony | 0,76 |
| 17 01 07 | Wymieszany gruz, materiał okrywkowy | 0,42 |
| **RAZEM** | | 207,06 |

Zamawiający przewiduje w ramach ryczałtu wzrost ilości odebranych odpadów od nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w trakcie obowiązywania umowy o 30%.

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

………………………………………………………

………………………………………………………

………………………………………………………

/nazwa i adres Wykonawcy/

**GMINA KOSZARAWA**

**34-332 Koszarawa 17**

**FORMULARZ OFERTY**

1. Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego o uzyskanie zamówienia publicznego którym jest **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową jak niżej:

Cena ofertowa brutto całego zamówienia stanowi kwotę ………………………………. zł słownie: ………………………………………………………………………………………………, w tym cena ofertowa brutto za jeden m-c stanowi kwotę ……………………………… zł

2. Oferujemy płatność faktury w terminie …………………… od dnia otrzymania.

3**. Cena ofertowa brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT wyliczony wg stawki …………….. %.**

4. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do realizacji zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ……………. stronach.

8. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w ofercie oraz w oświadczenia załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

9. Oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …………………………………………………………………………

10. Podwykonawcom zamierzam powierzyć do wykonania następującą część zamówienia: /wstawić jeżeli dotyczy/

……………………………………………………………………………………………………………………………. Podwykonawcą będzie …………………………………………………………………………………………………………………………………… /podać nazwę Podwykonawcy/

10. Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

11. Informacje zawarte na stronach od ………… do ……………. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

12. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

Osoba do kontaktu ……………………………………………………………………………………………………………………………….

tel. ………………………………………………………………

fax. ……………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………….

/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

Do formularza oferty załączam w kolejności jak niżej następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

1. ………………………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………………………………

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

……………………………………………………….

……………………………………………………….

……………………………………………………….

/nazwa i adres wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa”,** oświadczam, że spełniam jako Wykonawca warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

………………………………………………………………………………………………

/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**UWAGA: Należy wypełnić jeżeli dotyczy.**

Informuję, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ, polegam na zasobach następujących podmiotów …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

/należy podać pełną nazwę firmy, adres/

w następującym zakresie …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

/należy podać zakres/

………………………………………………………………………………………………

/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

……………………………………………………….

……………………………………………………….

……………………………………………………….

/nazwa i adres wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa”** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z w/w postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust.1 pkt 12-22 oraz art. 24. ust.5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp

……………………………………………………………………………………………………

/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**UWAGA: Należy wypełnić jeżeli dotyczy.**

Oświadczam, że w stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podst. art.24 ust. ………… pkt …………….. ustawy Pzp *(należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust.5 pkt 1-3).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art.24 ust 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………

/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

Oświadczam, że w stosunku do podmiotów, na których zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu tj. …………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

/należy podać pełną nazwę firmy, adres/

nie zachodzą postawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……………………………………………………………………………………………………

/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

……………………………………………………….

……………………………………………………….

……………………………………………………….

/nazwa i adres wykonawcy/

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Przedmiot usługi |  |
| Nazwa, adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi |  |
| Ilość nieruchomości z których dokonano odbioru odpadów komunalnych |  |
| Daty wykonania usługi |  |
| **2.** | Przedmiot usługi |  |
| Nazwa, adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi |  |
| Wartość usługi |  |
| Daty wykonania usługi |  |

……………………………………………………………………………………

/ podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**Do wykazu usług dołączam dokumenty w postaci ……………………………………………….. ,**

**świadczące o należytym wykonaniu/wykonywaniu\* usług.**

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

……………………………………………………….

……………………………………………………….

……………………………………………………….

/nazwa i adres wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa”**

**oświadczam, że:**

posiadamy bazę magazynowo-transportową spełniającą wszystkie wymogi techniczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. /Dz.U.2013.122/ w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Baza magazynowo-transportowa znajduje się w miejscowości ………………………………………………………………. tj. w odległości …………………. km od granicy Gminy Koszarawa.

Podstawa dysponowania bazą magazynowo-transportową …………………………………………… (*należy wstawić odpowiednio np. własność, dzierżawa, użyczenia.* ***W przypadku innego tytułu prawnego niż własność, należy dołączyć dokument potwierdzający prawo dysponowania.)***

……………………………………………………………………………………

/ podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

……………………………………………………….

……………………………………………………….

……………………………………………………….

/nazwa i adres wykonawcy/

**WYKAZ POJAZDÓW**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa, dane techniczne pojazdów** | **ilość** | **Podstawa dysponowania** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Wskazane wyżej pojazdy spełniają wymagania techniczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. /Dz.U.2013.122/ w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

……………………………………………………………………………………

/ podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

……………………………………………………….

……………………………………………………….

……………………………………………………….

/nazwa i adres wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Koszarawa”** oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów /Dz.U. z 2017 poz. 229/, co pozostali Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

………………………………….…………………………………………………………………

/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**UWAGA: Należy wypełnić jeżeli dotyczy**

Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów /Dz. U. z 2017 r. poz. 229/, co Wykonawca

………………………………………………………...............................................................................................................................

*(należy wskazać wszystkich Wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej)*

W związku z w/w okolicznością, przedstawiam dowody, że powiązania ze wskazanym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………….…………………………………………………………………

/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/

**Powyższe oświadczenie zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp składane jest w terminie 3 dni**

**od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert**

**Załącznik Nr 9 do SIWZ**

**Wzór umowy**

Zawarta w dniu .......................................... w Koszarawie, pomiędzy:

**1.** **Gminą Koszarawa reprezentowaną** przez Wójta Gminy Koszarawa, Pana Władysława Pudę, z siedzibą w Koszarawie, 34-332 Koszarawa 17 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Janiny Tlałka, **zwaną dalej Zamawiającym,** a

**2.** ..................................................................................................................................., **zwaną dalej Wykonawcą.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015 poz..2164 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na **„Odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku położonych na terenie Gminy Koszarawa”**

2.Szczegółowy zakres zadań i obowiązków Wykonawcy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonywania przedmiotu umowy – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3

* 1. Strony ustalają, że wartość wynagrodzenia ryczałtowego brutto w czasie trwania umowy wyniesie .................. zł /słownie: ...................../, w tym podatek …...% w wysokości ……………..
  2. W związku z powyższym wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne stanowi ………………….. zł brutto.
  3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, szczegółowo określone w SIWZ i jej załącznikach.
  4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 płatne będzie przelewem po zakończeniu danego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie …………………………… dni od daty wpływu faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
  5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie karta odpadów o której mowa w § 3 ust.6 pkt. 6 niniejszej umowy.
  6. Płatnikiem z tytułu niniejszej umowy będzie: Gmina Koszarawa, Koszarawa 17 NIP 5532531539

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1/ za nieterminowe (niezgodne z harmonogramem) wykonanie części przedmiotu zamówienia umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego za każdą nieruchomość 0,01% łącznego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;

2/ za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto;

3/ za inne niż określone wyżej przypadki nienależytego wykonywania umowy w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto;

1. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu w całości Zamawiającemu kwoty kar poniesionych przez Gminę z powodu nie osiągnięcia założonych poziomów:

- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła zgodnych z właściwymi przepisami o których mowa w niniejszej umowie;

- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnych z właściwymi przepisami o których mowa w niniejszej umowie.

1. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku jeżeli wysokość kar nie pokrywa rzeczywiście poniesionych szkód.
2. Zamawiające zastrzega sobie prawo, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę, iż kary umowne wynikające z obowiązujących przepisów mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy bez jego zgody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w przypadku:

1/ gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w terminie 7 dni od momentu kiedy wykonanie usługi miało nastąpić;

2/ utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania umowy;

3/ niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wynikających z Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014

4/ gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nierzetelnie i niezgodnie z umową.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania i nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
7. Zamawiający przed wypłatą wynagrodzenia Wykonawcy może żądać potwierdzeń zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom oraz oświadczenia od Podwykonawcy o uregulowaniu należności względem niego.
8. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie zapłacił wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia aż do momentu otrzymania potwierdzenia, że Wykonawca zapłacił należne wynagrodzenie Podwykonawcy.
9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy w trybie, o którym mowa w ust. 2-5.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności i będą dopuszczone tylko w granicach unormowanych w art. 144 ustawy Pzp
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 przewiduje możliwość, niżej określonych, zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
3. zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy(np. zmiana unormowań prawnych; zmiany organizacyjne stron; zmiana stawki podatku od towaru i usług;
4. w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9

Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia ofertowego wartości przedmiotu (ceny ofertowej brutto), co stanowi kwotę …………………………zł w formie ………………………………...

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług będących przedmiotem zamówienia w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w rozdziale III ust. 4 SIWZ są zatrudnione na umowę o pracę.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy wykazu osób, o których mowa w ust.1.

§ 11

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji zamówienia będzie: ……………………………….. tel. ………..…………..

2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie: ………………………….……………….... tel. ………………….………………………..

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w tym przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U.2015.2164 z późn. zmianami/ oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny /Dz.U.2016.380 ze zm./.

§ 13

W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy do ich rozstrzygnięcia będzie właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egz. dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 15

1.Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie adresu do korespondencji.

2.W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, pismo skierowane na adres wskazany we wstępie przedmiotowej umowy uznane będzie za skuteczne doręczone.

§ 16

Gdyby jakiekolwiek postanowienie niniejszej umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**